



ANTALYA
BELEK
ÜNİVERSİTESİ

ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ
TOPLUMSAL KATKI KOMİSYONU
YÖNERGESİ

Doküman No:	
İlk Yayın Tarihi:	06.11.2025
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	00
Sayfa No:	1/4

ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ
TOPLUMSAL KATKI KOMİSYONU YÖNERGESİ
BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, Antalya Belek Üniversitesi Toplumsal Katkı Komisyonunun amaçlarını, görevlerini, faaliyet alanlarını, yönetim organlarını, çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

(2) Bu Yönerge, Antalya Belek Üniversitesi Toplumsal Katkı Komisyonunun amaçlarına, faaliyet alanlarına, yönetim organlarına ve çalışma şekline ilişkin hükümleri kapsamaktadır.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu yönerge; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu’nun 12. ve 14’üncü maddesi dayanarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönergede geçen;

a) Üniversite: Antalya Belek Üniversitesi’ni,

b) Rektör: Antalya Belek Üniversitesi Rektörünü,

c) Komisyon: Toplumsal Katkı Komisyonunu,

ç) Birim Toplumsal Katkı Ekipleri: Antalya Belek Üniversitesi’nin tüm birimlerindeki toplumsal katkı birim temsilcilerini ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Antalya Belek Üniversitesi Toplumsal Katkı Komisyonunun Oluşturulması, Görev ve Sorumlulukları

Komisyonun Oluşumu

MADDE 4 – (1) Antalya Belek Üniversitesi toplumsal katkı çalışmalarının yürütülmesi amacıyla Antalya Belek Üniversitesi Toplumsal Katkı Komisyonu oluşturulmuştur.

(2) Komisyon başkanlığını Rektör, Rektörün bulunmadığı zamanlarda ise Rektörün görevlendireceği Rektör Yardımcısı yürütür.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Yayın Onayı
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörü	Rektör Yardımcısı

(3) Komisyon, on üyeden oluşur. Üyeler arasında Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanı, SKS Daire Başkanlığına bağlı öğrenci topluluklarından belirlenecek bir öğrenci temsilcisi ve her birimden görevlendirilecek birer birim temsilcisi yer alır.

(4) Komisyon üyelerinden öğrenci temsilcisinin görev süresi iki yıl, diğer üyelerin dört yıldır. İki dönemden fazla üyelik yapılamaz.

(5) Geçerli mazereti olmaksızın iki yılda art arda iki toplantıya katılmayan, altı aydan fazla süre ile hastalık, kaza veya başka bir nedenle görevini yapamaz durumda olan veya kendi isteği ile görevi bırakan üyelerin üyelikleri sona erer.

(6) Komisyon üyeleri arasında herhangi bir nedenle eksilme olması durumunda, eksilen üyelik için en geç üç ay içinde Senato tarafından aynı usulle üye seçimi/görevlendirme yapılır. Seçilen/görevlendirilen üyenin görev süresi, görevlendirildiği tarihten itibaren dört yıldır.

(7) Komisyon, rektörün veya görevlendirdiği rektör yardımcısının belirleyeceği tarihlerde, 6 ayda bir kez olmak üzere toplanır. Ayrıca, Rektörün çağrısı veya Komisyon üyelerinin üçte birinin yazılı isteği üzerine olağanüstü toplanabilir.

(8) Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde Rektörün veya ilgili Rektör Yardımcısının oyu yönünde karar verilmiş sayılır.

(9) Komisyon her toplantı için toplantı tutanağı hazırlar.

(10) Komisyonun sekretarya hizmetleri, SKS tarafından yürütülür.

Toplumsal Katkı Komisyonunun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 5 – Komisyonun görevleri şunlardır:

(1) Üniversitenin misyon, vizyon ve politikaları, stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; Komisyon tarafından belirlenen usul ve esaslar çerçevesinde toplumsal katkı faaliyetleri ile bu faaliyetlerin izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla birimlerde düzenlenecek faaliyetlere danışmanlık yapar.

(2) Rektör ve sorumlu Rektör Yardımcısının öncülüğünde, uluslararası ve ulusal üst politika belgeleri, Üniversitemiz politikaları ve Stratejik Planı ile öncelikli toplumsal katkı alanları çerçevesinde Kurumun kültür, sanat ve toplumsal katkı süreçlerini ilgili birimler ile iş birliği içerisinde koordine eder.

(3) Kalite çalışmaları kapsamında oluşturulan alt çalışma grubunun işleyiş ve çalışmalarını takip eder.

(4) Toplumsal katkı yönetim süreçlerinin etkinliğini ve başarısını izleyerek Üniversite yönetimine iyileştirme önerilerini sunar.

Hazırlayan	Kontrol Eden	Yayın Onayı
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörü	Rektör Yardımcısı



- (5) Üniversite toplumsal katkı politikasının, iç ve dış paydaş görüşleri alınarak belirlenmesi ve dönemsel olarak güncellenmesine katkı sunar.
- (6) Altı (6) ayda bir, yılda iki (2) defa olmak üzere birimlerde yapılan toplumsal katkı çalışmalarını, Rektörün belirleyeceği toplantılarda sunar ve sonrasında raporlar.
- (7) Üniversitenin kalite, stratejik plan gibi çalışmalarında ilgili kurul ve komisyonlarla iş birliği içerisinde çalışır.
- (8) Birimlerden gelen sosyal sorumluluk projelerinden iyi uygulama örneklerini tanıtır.
- (9) Üniversitedeki ilgili birimlerin toplumsal katkı ekipleri ile iş birliği yapar ve görüş alışverişinde bulunur.
- (10) Komisyon üyeleri, görevi ile ilgili tüm belgelerin gizliliğini kabul eder ve etik davranış ilkeleri çerçevesinde çalışır.
- (11) Birim temsilcileri tarafından sunulan her türlü toplumsal katkı önerisi Komisyon tarafından uygulanabilirliği, katkı değeri ve sürdürülebilirliği açısından değerlendirilir. Değerlendirme sonucuna göre onaylanan faaliyetler, birimler tarafından görevlendirilen akademik/idari personel/öğrenciler tarafından raporlanır. Bu raporlar ve/veya faaliyetler Antalya Belek Üniversitesi web sitesinde yayınlanır.
- (12) Komisyon, birim temsilcilerini 6 aylık periyodlarla yılda 2 kez toplantıya çağırarak planladıkları katkı faaliyetlerinin programını, gerçekleşen faaliyetlerini ve hedeflenen faaliyetlerin hayata geçirilemediği durumlarda alternatif planlarını sunmalarını ister.

Birim Toplumsal Katkı Ekiplerinin Görevleri

MADDE 6 – (1) Birim toplumsal katkı ekiplerinin görevi, Toplumsal Katkı Komisyonu ile iş birliği içerisinde toplumsal katkı politika ve stratejileri doğrultusunda çeşitli toplumsal faaliyetleri planlamak, komisyona sunmak, komisyonca onaylandıktan sonra uygulamak ve komisyona belgelerle raporlamaktır.

Toplumsal Katkı Komisyonunun Raporlama ve İzleme Süreçleri

MADDE 7 – (1) Komisyon faaliyetleri, her yıl sonunda Toplumsal Katkı Faaliyet Raporu olarak derlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 8 – (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde, diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

Yürürlük

Hazırlayan	Kontrol Eden	Yayın Onayı
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörü	Rektör Yardımcısı



ANTALYA
BELEK
ÜNİVERSİTESİ

ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ
TOPLUMSAL KATKI KOMİSYONU
YÖNERGESİ

Doküman No:	
İlk Yayın Tarihi:	06.11.2025
Revizyon Tarihi:	-
Revizyon No:	00
Sayfa No:	4/4

MADDE 9 – (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer

Yürütme

MADDE 10 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Antalya Belek Üniversitesi Rektörü yürütür.

YÖNERGENİN KABUL EDİLDİĞİ SENATONUN	
TARİH	SAYISI
13/11/2025	2025-22

Hazırlayan	Kontrol Eden	Yayın Onayı
Kalite Koordinatörlüğü	Kalite Koordinatörü	Rektör Yardımcısı