



**ANTALYA
BELEK
ÜNİVERSİTESİ**

KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ

2024-2028

STRATEJİK PLANI

İÇİNDEKİLER

SUNUŞ.....	3
KISALTMALAR	4
I. DURUM ANALİZİ	6
1.1 Kurumsal Tarihçe	6
1.2. Mevzuat Analizi	6
1.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi	7
1.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	8
1.5. Paydaş Analizi.....	9
1.6. Kuruluş içi analiz	12
1.6.1. Organizasyon Şeması	12
1.6.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi.....	12
1.6.3. Kurum Kültürü Analizi	12
1.6.4. Fiziki Kaynak Analizi	13
1.6.5. Yükseköğretim Sektörü Analizi	13
1.6.6. GZFT Analizi	13
1.6.7. Tespitler ve İhtiyaçlar.....	14
2. GELECEĞE BAKIŞ	16
2.1. Misyon.....	16
2.2. Vizyon	16
2.3. Temel Değerler.....	16
3. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ.....	17
3.1. Kalite Komisyonu Birim Danışman Üyeleri ve Birim Ziyaretleri	17
4. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	18
4.1. Amaçlar ve Hedefler	18

SUNUŞ

Üniversitemiz, 2024–2028 Stratejik Planı, Misyon ve Vizyonu doğrultusunda; kalite güvencesi sistemi ve kalite politikaları çerçevesinde tüm çalışanların faaliyet ve hizmetlerini sürekli iyileştirmeyi esas alarak, hizmet alanların memnuniyetine odaklanan önemli bir dönüşümü gerçekleştirmeyi hedeflemektedir.

"Kalite Politikamız" doğrultusunda belirlenen kalite hedeflerine ulaşmak, kalite yönetim sisteminin sürekliliğini ve sürekli gelişimini sağlamak amacıyla; iç ve dış paydaşlarımızın etkin ve kapsayıcı katılımıyla yürütülen kalite çalışmalarında kurumsal ve sistematik başarı elde edilmesi temel ilkimizdir. Bu süreç, Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu öncülüğünde; paydaşların görüş ve katkılarına dayalı olarak planlanmakta, uygulanmakta ve izlenmektedir.

Üniversitemiz, kalite yönetim sistemini yalnızca bir standart olarak değil, aynı zamanda kurumsal kültürün gelişmesini ve yaygınlaştırılmasını sağlayan stratejik bir araç olarak benimsemektedir. Tüm çalışanlarımızın sürece katılımı ve katkısı, kalite anlayışımızın temel taşı oluşturmaktadır. Her bir çalışanın bu sistemdeki rolü ve önemi açıkça vurgulanmakta; ortak bir vizyon etrafında bütünleşmiş bir yapı ile ilerlenmesi amaçlanmaktadır.

Antalya Belek Üniversitesi olarak; tüm paydaşlarımızın beklentilerini karşılayan, yenilikçi, sürdürülebilir ve sürekli gelişen bir yükseköğretim kurumu olma yolunda kararlılıkla ilerlemekteyiz. Bu doğrultuda kaliteyi bir hedef değil, bir yaşam biçimi haline getirerek; eğitim, araştırma ve toplumsal katkı alanlarında mükemmelliği yakalamayı amaçlamaktayız.

Prof. Dr. M. Fadıl SÖZEN
Rektör Yardımcısı

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Mevcut Analizi

Tablo 2. Mevzuat Analizi

Tablo 3. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

Tablo 4. Paydaşlar bilgi tablosu

Tablo 5. Paydaşların önceliklendirilmesi, Paydaş Etki/Önem Matrisi

Tablo 6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 7. GZFT Listesi

Tablo 8. Tespitler ve İhtiyaç Tablosu

Tablo 9. Hedef Kartı 1

Tablo 10. Hedef Kartı 2

Tablo 11. Hedef Kartı 3

Tablo 12. Hedef Kartı 4

KISALTMALAR

AKTOB: Akdeniz Turistik Otelciler ve İşletmeciler Birliği
AR-GE: Araştırma Geliştirme
BAP: Bilimsel Araştırma Projeleri
BAKA: Batı Akdeniz Kalkınma Ajansı
DB: Daire Başkanlığı
GZFT: Güçlü-Zayıf-Fırsatlar-Tehditler
Koor.: Koordinatörlük
MYO: Meslek Yüksek Okulu
OBS: Öğrenci Bilgi Sistemi
ÖSYM: Öğrenci Seçme ve Yerleřtirme Merkezi
PUKÖ: Planla-Uygula-Kontrol et-Önlem al
SEM: Sürekli Eğitim Merkezi
TÖMER: Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi
TÜBİTAK: Türkiye Bilimsel ve Teknik Araştırma Kurumu
UZEM: Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
YÖK: Yükseköğretim Kurulu

I. DURUM ANALİZİ

1.1 Kurumsal Tarihçe

Antalya Belek Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü, Üniversitemiz Senatosunun Kasım 2019 tarihli toplantısında alınan oybirliği kararıyla kurulmuştur. Koordinatörlüğümüz, kalite güvencesi sistemini sürekli iyileştirme anlayışıyla geliştirerek uygulamaya koymakta; bu süreci güçlü, dinamik ve özverili bir ekip ile yürütmektedir. Kurum genelinde kalite kültürünün benimsenmesi ve içselleştirilmesi doğrultusunda çalışmalar kararlılıkla sürdürülmekte, kalite odaklı yaklaşım tüm birimlere yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

1.2. Mevzuat Analizi

Koordinatörlüğümüz faaliyetlerini yerine getirirken tâbi olduğu mevzuat listesi ile mevzuat hükümlerine ilişkin açıklamalar Tablo 1’de belirtilmiştir.

Tablo 1. Mevcut Analizi

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Kalite Koordinatörlüğü, üniversitenin teşkilat yapısı içerisinde Rektörlüğe bağlı olarak görev yapan bir birimdir. Görev, yetki ve sorumlulukları, üniversitenin Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi, Kalite Koordinatörlüğü Görev Tanımları ve Kalite Politikası gibi düzenlemelerle belirlenmiştir. Ayrıca, kalite süreçlerine ilişkin iş akışları ve süreç yönetimi Kalite El Kitabı, Süreç Yönetimi Dokümanları ve Stratejik Planlama Belgeleri çerçevesinde yürütülmektedir.	Antalya Belek Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi, Antalya Belek Üniversitesi Kalite Politikası	Kalite Koordinatörlüğü özelinde, diğer kamu idareleriyle görev ve yetki çatışması bulunmamaktadır. Kalite güvence sistemleri, Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği, YÖKAK (Yükseköğretim Kalite Kurulu) rehberlikleri ve üniversitenin iç düzenlemeleri çerçevesinde yürütülmektedir.	Kalite süreçlerini sağlıklı yürütmek için üniversitenin; Kalite yönetimi konusunda uzman personel istihdamı, Kalite veri sistemi kurulumu, Yazılım desteği gibi altyapı yatırımları yapması sistemin yürütülüşü açısından fayda sağlayacaktır. Ayrıca bu tür desteklerin mevzuat düzeyinde zorunlu hale getirilmesi veya teşvik edilmesi gerekebilir.
Kalite Koordinatörlüğü tarafından doğrudan sunulan ürün ve hizmetler şunlardır: Kurumsal ve program akreditasyon süreçlerinin yürütülmesi ve koordinasyonu, Kalite güvence sistemi kapsamında öz değerlendirme ve izleme raporlarının hazırlanması, Kalite kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla eğitim, bilgilendirme ve farkındalık faaliyetlerinin düzenlenmesi, İç ve dış paydaş görüşlerinin toplanması (anketler, çalıştaylar, toplantılar), Sürekli iyileştirme için veri analizi ve raporlama çalışmalarıdır. Bu hizmetlerin yararlanıcıları; Üniversite yönetimi (rektörlük, dekanlıklar, müdürlükler), Akademik ve idari personel, Öğrenciler, Mezunlar, İş dünyası ve sektör temsilcileri, Sivil toplum kuruluşları ve kamu kurumları, Akreditasyon kuruluşları ve YÖKAK’tır.	Antalya Belek Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi, Antalya Belek Üniversitesi Kalite Politikası	Kalite Koordinatörlüğü, yürürlükteki kalite güvencesi mevzuatına (YÖKAK düzenlemeleri, iç yönergeler, yönetmelikler) uygun olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Ancak bazı durumlarda aşağıdaki nedenlerle yükümlülüklerin tam olarak yerine getirilememesi söz konusu olabilmektedir; İnsan kaynağı ve uzmanlık eksikliği (kalite yönetimi konusunda yetkin personel yetersizliği), Veri toplama süreçlerinin dağınıklığı veya veri erişiminde yaşanan gecikmeler, Birimler arası koordinasyon eksikliği nedeniyle süreçlerin bütünsel şekilde yürütülememesidir. Bu aksaklıklar mevzuat boşluğundan ziyade uygulama kaynaklıdır.	Mevzuat değişikliğinden sonra uygulama kapasitesinin artırılması, dijital sistemlerin entegrasyonu ve iç yönergelerin daha açık hale getirilmesi daha yerinde olacaktır.
Üniversitenin kalite güvence sistemi kapsamında sunulan hizmetlerin nitelik ve niceliği, şu belgelerle düzenlenmektedir: Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği	Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği Madde 19,	Kalite Koordinatörlüğü tarafından yürütülen bazı faaliyetler, doğrudan yasal yükümlülük olarak tanımlanmasa da, iyileştirme, şeffaflık ve kalite kültürünü	Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği’nde üniversitelere bu tür uygulamaları sistematik hale getirecek şekilde "iyi uygulama" alanlarına yer

(YÖKAK), Üniversite Kalite Güvencesi Yönergesi, Stratejik Plan ve Performans Göstergeleri, Kurumsal İç Değerlendirme Raporları (KİDR), Program Değerlendirme Raporları, Memnuniyet Anketleri Sonuçları ve Analiz Raporları, Hizmetlerin kalitesinin izlenmesi ve iyileştirilmesi için düzenli veri toplama, analiz, geri bildirim ve iç kontrol mekanizmaları uygulanmaktadır. Ayrıca belirli performans göstergeleri (örneğin; mezun memnuniyeti, program akreditasyon oranı, kalite eğitime katılım oranı) ile hizmetlerin niceliği ve niteliği takip edilmektedir.	Antalya Belek Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi	geliştirme amacıyla yürütülmektedir. Bunlara örnek olarak şunlar verilebilir; Kalite el kitapları, süreç yönetim formları ve iyileştirme izleme tabloları oluşturulması, Öğrenci ve mezun memnuniyet anketlerinin detaylandırılması ve kamuoyu ile paylaşılması, Dış paydaş danışma kurulu raporları ve yıllık etki analizleri hazırlanmasıdır. Bu hizmetler, mevcut mevzuatla çelişmemekle birlikte, doğrudan mevzuatta zorunlu kılınmamıştır.	verilmesi ve performans göstergeleri tanımlamasının genişletilmesi önerilebilir.
Kalite Koordinatörlüğü, kurumlar arası iş birliğini teşvik etmek ve kalite süreçlerini desteklemek amacıyla çeşitli kurum ve kuruluşlarla etkileşim içerisinde. Bu kapsamda; YÖKAK (Yükseköğretim Kalite Kurulu) ile kurumsal değerlendirme ve rehberlik süreçlerinde iş birliği yapılmaktadır. Akreditasyon kuruluşları (MÜDEK, FEDEK, TEPDAD vb.) ile program değerlendirme süreçleri yürütülmektedir. Diğer üniversitelerle iyi uygulama paylaşımları ve ortak kalite etkinlikleri yapılmaktadır. STK'lar, sektör temsilcileri ve kamu kurumları ile paydaş anketleri, danışma kurulu çalışmaları ve iş birlikleri gerçekleştirilmektedir. Bu ilişkiler genellikle paydaş analiz raporları, protokoller, toplantı tutanakları ve dış paydaş katkı belgeleri ile kayıt altına alınmakta ve kalite güvence sistemi çerçevesinde yapılandırılmaktadır.	Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği Madde 20, Antalya Belek Üniversitesi Kalite Koordinatörlüğü Yönergesi		

1.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Stratejik planlama sürecinde On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028), Orta Vadeli Program (2024-2026) ve 2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı incelenmiştir. Üst politika belgeleri analizine aşağıdaki tabloda yer verilmiştir.

Tablo 2. Mevzuat Analizi

On-İkinci Kalkınma Planı	Eğitim 660	Kalite ve sonuç odaklı bir yönetim anlayışıyla ülkemizin ihtiyaçları doğrultusunda evrensel bilgi üretimine katkı sunacak yetkinlikte akademik kadroların ve nitelikli insan gücünün yetiştirilmesini hedef alan, uluslararası öğrenciler ve alanında başarılı akademisyenler için üniversitemizi çekim merkezi haline getirecek yenilikçi ve rekabetçi bir
--------------------------	------------	---

		yükseköğretim sisteminin oluşturulması amaçlanmaktadır
	Eğitim 682	Üniversitelerin nitelik yönünden gelişimlerinin izlenmesi ve yönlendirilmeleri sağlanacaktır.
	Eğitim 682.1	Yükseköğretim Kurulu (YÖK) ve üniversitelerde, veriye dayalı politika geliştirme süreçlerinin ve büyük verinin kullanımı yaygınlaştırılacak, üniversitelerin performans göstergeleri kapsamında güncel verileri takip edilerek performans değerlendirme raporları belirli aralıklarla paylaşılacaktır.
	Eğitim 693.	Yükseköğretim sisteminde kalite güvencesi kültürü yaygınlaştırılacak ve güçlendirilecektir.
	Eğitim 693.1	Yükseköğretimde kurumsal akreditasyon ile program akreditasyonu geliştirilecektir.
	Eğitim 693.2	Kalite güvencesi, stratejik planlama, performans ve veri yönetimi sistemlerinin entegrasyonu sağlanacaktır.
Orta Vadeli Program	İstihdam	Üniversitelerin yönetişimi geliştirilecek, bu kapsamda, yerelde müteveli heyet veya istişari mahiyette mekanizmalar oluşturularak üniversite-özel sektör-yerel yönetim-STK iş birliği güçlendirilecektir.
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Tedbir 693.1	Yükseköğretimde kurumsal akreditasyon ile program akreditasyonu geliştirilecektir.
	Tedbir 693.2	Kalite güvencesi, stratejik planlama, performans ve veri yönetimi sistemlerinin entegrasyonu sağlanacaktır.

1.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Üniversitemizin sunduğu ürün ve hizmetler Tablo 3’Te ayrıntılı olarak gösterildiği üzere kurumsal dönüşüm faaliyet alanında değerlendirilmiştir.

Tablo 3. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün/hizmet Listesi
Kalite Kültürünün Yaygınlaştırılması, Eğitim ve Farkındalık Çalışmaları	İç değerlendirme Raporunun Hazırlanması sürecinde Bilgilendirme Toplantıları
	Üniversitede yer alan tüm birimlere kalite süreçleri hakkında bilgilendirme toplantılar düzenlenmesi
	Kurumsal İç ve Dış Paydaş Anketleri
	Kurumsal akreditasyon deneyim paylaşım toplantıları
	Kalite Komisyonu Öğrenci Temsilcisi Seçimi
	Kalite öğrenci topluluğu kurulması
	Kalite konulu haber, e-posta ve sosyal medya içerikleri

Kurum İç Değerlendirme Raporu	İç Değerlendirme Raporu için gerekli belgelerin arşiv ve dokümantasyonu
	Komisyon öncesi KİDR konsolidasyon ve geliştirme çalışmaları
	Komisyon sistemi KİDR'in YÖKAK sistemine yüklenmesi ve yayınlanması
Eğitim-Öğretim	Üniversitenin stratejik planındaki eğitim-öğretim ile ilgili hedeflerini izlemek, değerlendirmek ve kalitesinin geliştirilmesine destek olmak.
Araştırma-Geliştirme	Üniversitenin araştırma-geliştirme faaliyetlerini, izlemek, değerlendirmek ve geliştirilmesine destek olmak.
Toplumsal Katkı	Üniversitemizin toplumsal katkı politika, strateji ve hedefleri doğrultusunda yaptığı topluma hizmet uygulamalarını izlemek, değerlendirmek ve kalitesinin geliştirilmesine destek olmak.
İzleme ve Değerlendirme	Üniversitenin misyon, vizyon ve politikaları doğrultusunda idari ve akademik hizmetlerin değerlendirilmesine ve kalitenin geliştirilmesine destek olmak.
	Birim Kalite Komisyonlarının faaliyetlerini izlemek.

1.5. Paydaş Analizi

Paydaş analizi, stratejik planlama sürecinde katılımcılığı sağlamanın temel araçlarından biridir. Üniversitenin faaliyetlerinden doğrudan ya da dolaylı olarak etkilenen tüm tarafların görüşlerinin stratejik planlama sürecine yansıtılması, sunulan kamu hizmetlerinin daha etkili, verimli ve ihtiyaç odaklı olmasına katkı sağlar. Bu süreç, paydaşların kuruma olan bağlılığını ve planın başarısına yönelik sahiplenmeyi artırırken, aynı zamanda üniversitenin toplumsal sorumluluklarını da daha etkin bir şekilde yerine getirmesine olanak tanır. Paydaşlar, üniversitenin sunduğu ürün ve hizmetlerden etkilenen veya bu ürün ve hizmetleri etkileyen kişi, grup ya da kurumlardan oluşur. Bu bağlamda paydaşlar, iç ve dış paydaşlar olarak iki grupta değerlendirilir.

Tablo 4. Paydaşlar bilgi tablosu

Paydaşlar	
İç Paydaşlar	Rektörlük
	Kalite Komisyonu
	Fakülte Dekanlıkları
	Enstitü/Yüksekokul Müdürlükleri
	Akademik Personeller
	İdari Personeller
	Genel Sekreterlik
	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
	Spor Kültür ve Sağlık Dairesi Başkanlığı

	Personel İşleri Daire Başkanlığı
	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı
	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı
	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı
	Engelli Öğrenci Birimi
	Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü
	Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü
	Erasmus Koordinatörlüğü
	Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
	Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi
	Diğer Kurum İçi Uygulama ve Araştırma Merkezleri
	Antalya Belek Üniversitesi Öğrenci Konseyi
	Antalya Belek Üniversitesi Öğrencileri
Dış Paydaş	Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)
	Yükseköğretim Kurumu (YÖK)
	Avrupa Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Birliği (ENQA)
	Ortak Çalışılan Üniversiteler
	Diğer Ulusal Üniversiteler
	Akreditasyon Kuruluşları
	Türk Standartları Enstitüsü
	Mezunlar
	Aday Öğrenciler

Antalya Belek Üniversitesi 2024–2028 Stratejik Planı kapsamında Kalite Koordinatörlüğü, paydaş katılımını esas alan bir anlayışla hareket etmiş ve planlama sürecine aktif katkı sunmuştur. Kalite güvence sisteminin sürdürülebilirliğini sağlamak ve sürekli iyileştirme kültürünü kurumsal yapıya entegre etmek amacıyla, iç ve dış paydaşlardan gelen görüş ve öneriler sistematik olarak değerlendirilmiştir. Bu çerçevede Kalite Koordinatörlüğü, düzenlenen anketler ve çalıştaylar aracılığıyla elde edilen verileri analiz ederek üniversitenin mevcut durumunu objektif biçimde ortaya koymuş, stratejik amaç ve hedeflerin belirlenmesinde kritik bir rol üstlenmiştir.

Yürütülen kalite süreçleri sonucunda, başta eğitim-öğretim faaliyetleri olmak üzere tüm kurumsal hizmetlerin etkililiği ve verimliliği mercek altına alınmıştır. Kalite Koordinatörlüğü tarafından yapılan analizlerde, paydaşlar tarafından özellikle ders içeriklerinin güncellenmesi, akreditasyon süreçlerinin hızlandırılması, disiplinler arası iş birliklerinin artırılması ve öğrenci/mezun memnuniyetinin güçlendirilmesi ön plana çıkmıştır. Bu doğrultuda Kalite Koordinatörlüğü, performans göstergelerinin belirlenmesinde paydaş beklentilerini gözeterek izleme ve değerlendirme süreçlerine yön vermekte; stratejik planın uygulanabilirliğini ve etki gücünü artırmaya yönelik çalışmalarını kararlılıkla sürdürmektedir.

Paydaşların Önceliklendirilmesi; Üniversitemiz paydaşlarının tespit edilmesi için stratejik planlama ekibi üyeleri ile beyin fırtınası yapılmış ve buna göre üniversitemizin iç ve dış paydaşları Tablo 5’teki gibi belirlenmiş ve önceliklendirilen paydaşların, üniversite hakkındaki görüş ve önerilerinin alınması için yüz yüze görüşme ve toplantı görüşmeleri gibi yöntemlerden yararlanılmıştır.

Paydaşlarla gerçekleştirilecek ortak çalışmalarının niteliğinin belirlenmesine yönelik Paydaş Etki / Önem Matrisi tabloya dahil edilmiştir.

Tablo 5. Paydaşların önceliklendirilmesi, Paydaş Etki/Önem Matrisi

Paydaş Adı	İç/Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi	Önceliği
Rektörlük	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kalite Komisyonu	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Fakülte Dekanlıkları	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Enstitü/Yüksekokul Müdürlükleri	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Akademik Personeller	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
İdari Personeller	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Genel Sekreterlik	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Spor Kültür ve Sağlık Dairesi Başkanlığı	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Personel İşleri Daire Başkanlığı	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Engelli Öğrenci Birimi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Erasmus Koordinatörlüğü	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Uygulama ve Araştırma Merkezi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Kurum İçi Uygulama ve Araştırma Merkezleri	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Antalya Belek Üniversitesi Öğrenci Konseyi	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Antalya Belek Üniversitesi Öğrencileri	İç Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Yükseköğretim Kurumu (YÖK)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Avrupa Yükseköğretimde Kalite Güvencesi Birliği (ENQA)	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	
Ortak Çalışılan Üniversiteler	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Diğer Ulusal Üniversiteler	Dış Paydaş	Düşük	Güçlü	Bilgilendir
Akreditasyon Kuruluşları	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Türk Standartları Enstitüsü	Dış Paydaş	Düşük	Zayıf	İzle

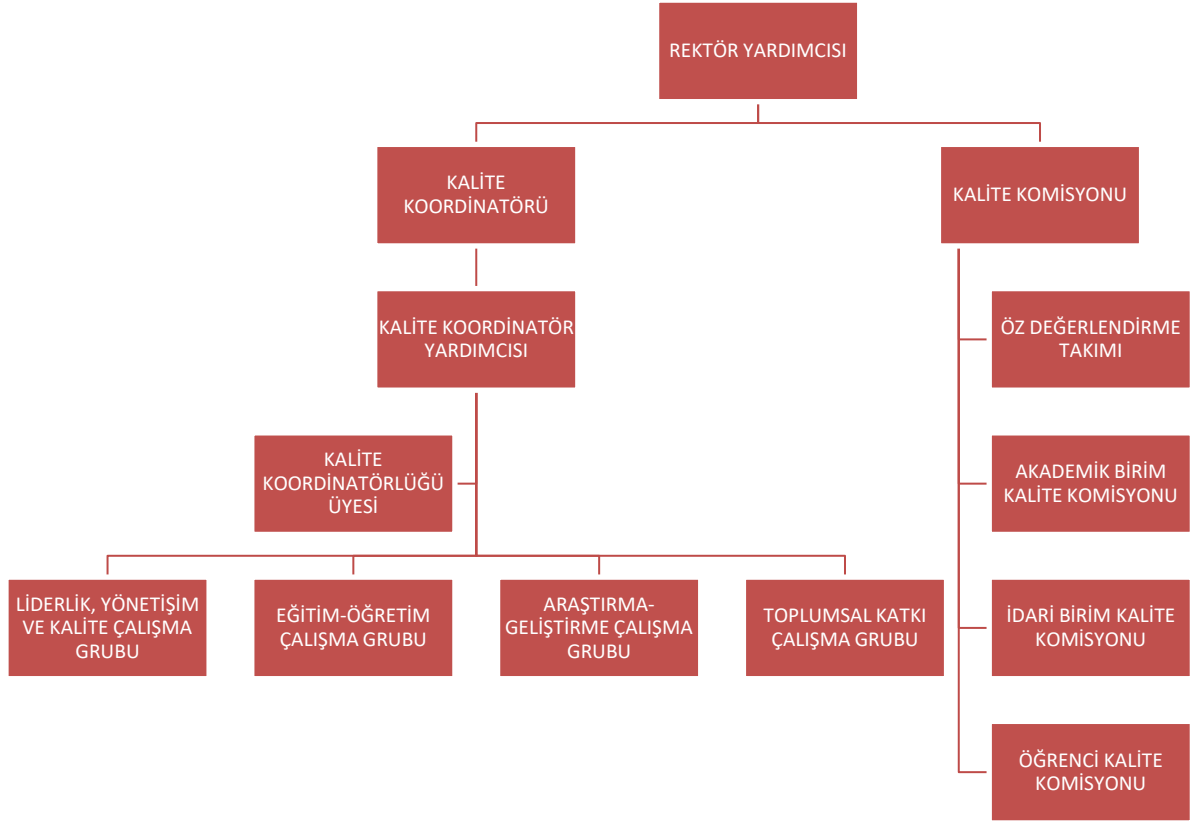
Mezunlar	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış
Aday Öğrenciler	Dış Paydaş	Yüksek	Güçlü	Birlikte Çalış

1.6. Kuruluş içi analiz

1.6.1. Organizasyon Şeması

Koordinatörlüğümüz, Antalya Belek Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak faaliyet gösteren ve şemada verildiği şekilde Kalite Koordinatörü ve Kalite Komisyonunca yürütülmektedir. Kalite Koordinatörü bağlı olarak çalışan Koordinatör Yardımcısı ve ona bağlı olarak çalışan Çalışma Grupları ve Kalite Komisyonuna bağlı olarak görev yapan alt komisyon ve takımlardan oluşmaktadır.

Şekil 1. Organizasyon Şeması



1.6.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

2020 yılında kurulan Kalite Koordinatörlüğü bünyesinde 2 akademik personelle faaliyetlerine başlamıştır. 2024 yılında ise, 7 akademik personelle faaliyetlerini sürdürmektedir. Personelin %14'ü fakülteye bağlı profesör, %14'ü MYO'ya bağlı öğretim görevlisi, %72'si fakültelere bağlı araştırma görevlisi personeli olarak görev yapmaktadır.

1.6.3. Kurum Kültürü Analizi

Üniversitemizin 2024–2028 Dönemi Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında, “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” doğrultusunda Koordinatörlüğümüzün kurum kültürüne ilişkin mevcut durumu değerlendirilmiştir. Bu çerçevede; katılım, iş birliği, bilginin yayılımı,

öğrenme, kurum içi iletişim, paydaşlarla ilişkiler, değişime açıklık, stratejik yönetim ile ödül ve teşvik sistemini kapsayan çeşitli görüşmeler ve analiz çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

Birim personelinden elde edilen geri bildirimlere göre, çalışmalar iş birliği ve ekip ruhu içerisinde yürütülmekte, tüm çalışanlar görev ve sorumluluklarını etkin biçimde yerine getirmektedir. Bilgi paylaşımı açık bir şekilde sağlanmakta, öğrenmeye ve gelişime yönelik yüksek bir istek mevcuttur. Süreçlere katılım aktif bir şekilde sağlanmakta; çalışanlar görüşlerini, değişime açıklık ilkesi çerçevesinde rahatlıkla ifade edebilmektedir. Birim içi iletişim güçlüdür ve çalışma ortamı destekleyicidir. Ayrıca, başarılı çalışmalar ödüllendirilmekte, motivasyonu artırmaya yönelik uygulamalarla çalışanlar teşvik edilmektedir. Bu yapı, stratejik planlama sürecinde Koordinatörlüğümüzün etkin katkı sunmasını mümkün kılmaktadır.

1.6.4. Fiziki Kaynak Analizi

Koordinatörlüğümüzün teknolojik kaynak durumu aşağıda tabloda verilmiştir.

Tablo 6. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi/Çeşidi	Adet
Masaüstü Bilgisayar	1
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	1
TOPLAM	2

Kullanılan bilgi sistemleri şu şekildedir:

- Elektronik Belge Yönetim sistemi (EBYS)
- Antalya Belek Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)
- Kalite Belek Portalı

1.6.5. Yükseköğretim Sektörü Analizi

Üniversitemizin faaliyet alanlarına yönelik sektörel eğilimlerin ve dış çevre koşullarının analiz edilebilmesi amacıyla, Kalite Komisyonumuz tarafından PESTLE Analizi çalışması gerçekleştirilmiştir. Bu analiz kapsamında; politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel faktörlerin yanı sıra, üniversitemizle etkileşim içinde olan rakip kurumlar, paydaşlar, tedarikçiler ve düzenleyici/denetleyici kuruluşlara ilişkin veriler sistematik biçimde değerlendirilmiştir. Elde edilen analiz sonuçları, 2024–2028 Stratejik Planımızın oluşturulması ve uygulanması sürecinde yol gösterici bir kaynak olarak kullanılmıştır.

1.6.6. GZFT Analizi

Koordinatörlüğümüzce, iç ve dış çevrede birimimizi etkileyebilecek güçlü ve zayıf yönleri, fırsat ve tehditleri değerlendirilmiştir. Aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. GZFT Listesi

İÇ ÇEVRE		DIŞ ÇEVRE	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler	Fırsatlar	Tehditler
Üniversite üst yönetiminin kalite süreçlerine sahip çıkması ve süreci desteklemesi	Dokümantasyon yükünün fazla olması	Üniversitenin köklü yapısı ve kalite çalışmalarında olumlu kurumsal imajı	Üniversite yönetiminde yaşanabilecek değişimlerin kalite süreçlerini olumsuz etkileme riski

YÖKAK ile Kalite Koordinatörlüğü arasında kurulan açık ve etkili iletişim	Personel sayısının yetersizliği	5 yıllık Kurumsal Tam Akreditasyon ve Kalite Yönetim Sistemi Belgesi'ne sahip olması	İyi uygulama örneklerinin kurumsallaşamaması ve sürdürülebilirliğinin sağlanamaması
Kalite ve sürekli iyileştirme çalışmalarının sistematik ve sürdürülebilir bir yapıda yürütülmesi	Bazı birimlerde kalite bilincinin henüz istenilen düzeyde olmaması	Araştırma üniversitesi statüsünde yer alması	Kalite iyileştirme süreçlerinin tüm birimlerde eş zamanlı ve dengeli ilerlememesi
Kalite Koordinatörlüğü ile Kalite Komisyonu arasında güçlü iş birliği ve eşgüdüm	Dijital sistemlerin kullanımında zaman zaman yaşanan teknik aksaklıklar	Kalite Komisyonu ile birimler arası uyumlu ve yakın çalışma ortamı	YÖKAK'ın işleyişinde yaşanabilecek olası değişikliklerin sürece yansımaları
Kalite Koordinatörlüğü ile akademik/idari birimler arasında etkin iletişim ve koordinasyon	Kalite süreçlerine katılımın bazı birimlerde sınırlı kalması	Danışma kurulları ve dış paydaş geri bildirimlerinin kalite süreçlerine entegre edilmesi	Paydaş katılımının bazı süreçlerde yetersiz kalması
Kalite Komisyonu desteğiyle süreçlerin etkili ve planlı şekilde yürütülmesi	Eğitim ve bilgilendirme faaliyetlerinin bazı personele ulaşmasında zorluklar yaşanması	Dış paydaş görüşleri doğrultusunda izleme ve iyileştirme uygulamalarının yürütülmesi	Akreditasyon çalışmalarında zaman zaman motivasyon eksikliği yaşanması
Alanında deneyimli, yetkin ve sorumluluk sahibi personelin görev alması	Yeni başlayan personelin kalite süreçlerine entegrasyonunun zaman alması	Diğer üniversitelerdeki başarılı uygulamaların örnek alınarak uyarlanabilmesi	Kalite ekiplerinde görev değişiklikleri nedeniyle deneyim kaybı yaşanması
Kalite Komisyonunun, üst yönetimin liderliğinde faaliyet göstermesi	Süreç izleme ve raporlama mekanizmalarının bazı alanlarda yeterince etkin olmaması	Uluslararası akreditasyon süreçlerine yönelik artan ilgi ve yetkin akademik kadronun katkısı	Süreçlerin sürekliliğini sağlayacak bilgi ve deneyim aktarımında yaşanan zorluklar
Kalite kültürünün benimsenmesi için düzenli yürütülen eğitim, çalıştay ve bilgilendirme faaliyetleri	-	Üniversitenin ulusal ve uluslararası kalite organizasyonlarında aktif yer alması	-
İç kalite güvencesi sisteminin bütünleşik ve çok paydaşlı bir yapı içinde yürütülmesi	-	Akredite program sayısının artması ve bu konuda bilinç düzeyinin yükselmesi	-

1.6.7. Tespitler ve İhtiyaçlar

Durum analizi kapsamında yürütülen kapsamlı çalışmalar sonucunda elde edilen bulgular, tespitler ve ihtiyaçlar şeklinde yapılandırılarak analiz edilmiştir. Bu sayede, mevcut durumun güçlü ve gelişime açık yönleri ortaya konmuş, kurumsal gelişim için gerekli ihtiyaçlar netleştirilmiştir. Elde edilen tespit ve ihtiyaçlar, amaç ve hedeflerinin oluşturulmasına temel teşkil etmiş; hedeflerin somut, gerçekçi ve kuruma özgü bir şekilde belirlenmesini sağlamıştır.

Tablo 8. Tespitler ve İhtiyaç Tablosu

Çalışma Alanı	Tespitler / Sorun Alanları	İhtiyaçlar / Gelişim Alanları
Mevzuat Analizi	- Üniversite faaliyetlerini ilgili mevzuat çerçevesinde yürütmektedir. - Mevzuat değişiklikleri birimlerce takip	- Mevzuatın küresel eğilimlere uygun şekilde güncel tutulması gerekmektedir. - Tüm birimlere mevzuat değişiklikleri

	edilmekte ve gerektiğinde güncellenmektedir. - Kalite Koordinatörlüğü, YÖKAK ve KIDR rehberlerindeki değişiklikleri düzenli olarak takip etmektedir.	hakkında düzenli bilgilendirme yapılmalıdır.
Üst Politika Belgelerinin Analizi	- Kalite güvencesi, kurumsal ve program akreditasyonu üst politika belgelerinde öncelikli alanlar arasında yer almaktadır.	- Akreditasyon süreçlerine yönelik bilgilendirici eğitimlerin planlı şekilde düzenlenmesi gerekmektedir.
Paydaş Analizi	- Güçlü iç ve dış paydaş yapısına sahiptir. - Paydaş görüşleri anketler aracılığıyla toplanmakta ve süreçlere entegre edilmektedir.	- Paydaş görüşlerinin daha geniş kapsamlı etkinliklerle alınması sağlanmalıdır. - Anketlerde tespit edilen gelişim alanlarına yönelik sistematik iyileştirme çalışmaları yürütülmelidir.
Kurum Kültürü Analizi	- Kalite süreçleri hem yönetim hem de çalışanlar tarafından benimsenmiştir. - Görevler iş birliği içinde yürütülmektedir.	- Yeni katılan personele kalite kültürünü benimsetecek eğitim ve oryantasyon faaliyetleri düzenlenmelidir.
Fiziki Kaynak Analizi	- 2023 yılında Koordinatörlük fiziki alanlarında iyileştirmeler yapılmıştır.	- Fiziki alanların yeterliliği izlenmeli, memnuniyet anketleriyle değerlendirme ve iyileştirme süreçleri sürdürülmelidir.
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	- Dijital dönüşüm süreci başlatılmış ve altyapı güncellenmektedir. - ISO 27001 Bilgi Güvenliği Belgesi hedeflenmektedir.	- Bilgi güvenliği ve dijital altyapı iyileştirmeleri devam etmeli, internet altyapısının güvenliği ve verimliliği artırılmalıdır.
Yükseköğretim Sektörü Analizi	- İhtisaslaşma ve misyon farklılaşması yükseköğretimde ön plandadır. - Üniversitemiz Araştırma Üniversitesi statüsündedir. - Program akreditasyonu giderek önem kazanmaktadır.	- Program akreditasyonu çalışmaları üniversite geneline yayılmalı ve teşvik edilmelidir. - YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programı kapsamında sürdürülen çalışmalar kurumsal bütünlük içinde devam ettirilmelidir.

2. GELECEĞE BAKIŞ

2.1. Misyon

Antalya Belek Üniversitesi olarak, liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı alanlarında mükemmelliği esas alarak; kalite güvencesi sistemimizin tüm süreçlerini tanımlamak, uygulamak ve sürekli iyileştirmek için etkin mekanizmalar geliştirmek, kalite kültürünü kurumsal yapıya entegre ederek sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

2.2. Vizyon

Antalya Belek Üniversitesi, kalite güvencesi sisteminde yenilikçi ve sürdürülebilir uygulamalar geliştirerek, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, kalite süreçlerinde öncü ve örnek bir yükseköğretim kurumu olmayı hedeflemektedir.

2.3. Temel Değerler

- Bilimsellik
- Yenilikçilik
- Katılımcılık
- Paylaşımcılık
- Sosyal Sorumluluk
- Etik Değerlere Bağlılık
- Hesap Verebilirlik
- Kültürel ve Sanatsal Duyarlılık
- Çevre ve Doğaya Duyarlılık
- Öğrenci Odaklılık
- Kalite Odaklılık
- Çözüm Odaklılık
- İnsan Haklarına Saygılılık

3. FARKLILAşMA STRATEJİLERİ

Farklılaşma stratejisi, üniversitenin yükseköğretim alanındaki konumunu netleştiren; geliştirmek istediğı yetkinlikleri, oluşturmak istediğı algı ve itibarı belirleyen bir çerçeve sunar. Bu strateji, üniversitenin misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik planın amaç ve hedefleri arasında anlamlı bir bağ kurarak yol göstericidir.

3.1. Kalite Komisyonu Birim Danışman Üyeleri ve Birim Ziyaretleri

Üniversitemizde kalite güvencesi sisteminin kurumsal düzeyde güçlendirilmesi amacıyla, Kalite Komisyonu Birim Danışmanlığı uygulaması kapsamında birim ziyaretleri düzenli olarak gerçekleştirilmektedir. Bu ziyaretler, yalnızca birimlerin iç değerlendirme süreçlerini izlemekle sınırlı kalmayıp, aynı zamanda kalite bilincinin yaygınlaştırılması, yönetsel süreçlerde iş birliğinin artırılması ve uygulamadaki güçlü yönlerin diğer birimlere aktarılması açısından önemli bir işlev üstlenmektedir.

Birim danışmanları tarafından gerçekleştirilen ziyaretlerde, birim personelinin kalite süreçlerine katılımı teşvik edilmekte; kalite yönetimi, akreditasyon hazırlıkları ve iyileştirme alanlarına yönelik geri bildirimler birebir paylaşılarak rehberlik sağlanmaktadır. Ayrıca dış paydaş katkılarını etkin kılacak mekanizmalar ve danışma kurulu çalışmaları, bu süreçlere entegre edilerek sürdürülebilir kalite kültürünün kurumsallaşması hedeflenmektedir. Bu uygulama sayesinde, birimler arası deneyim paylaşımı güçlendirilmekte, tüm paydaşların sürece dâhil olduğı katılımcı ve şeffaf bir kalite yönetimi anlayışı desteklenmektedir.

4. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Durum analizi sürecinde elde edilen bulgular doğrultusunda tespit edilen ihtiyaçlara yönelik çalışmalar yürütülmüş; bu çalışmaların çıktıları temel alınarak stratejik amaç ve hedefler oluşturulmuştur. Önceki dönemlerde kazanılan kurumsal deneyimler göz önünde bulundurularak, üniversitemizin vizyon ve misyonuna uygun, ölçülebilir, izlenebilir ve anlamlı performans göstergeleri belirlenmesine özen gösterilmiştir. Bu doğrultuda, kalite güvencesi sistemi kapsamında 2 stratejik amaç ve bu amaçlara hizmet eden 4 somut hedef tanımlanarak izleme ve değerlendirme süreçlerinin etkinliği güvence altına alınmıştır.

4.1. Amaçlar ve Hedefler

Antalya Belek Üniversitesi, amacı ve stratejik hedefleri doğrultusunda kalite yönetim sistemlerinin amaçlanan sonuçlarına ulaşabilme kapasitesini etkileyen iç ve dış faktörleri belirlemiştir. Bu faktörler sistematik olarak izlenmekte, düzenli aralıklarla gözden geçirilmekte

Stratejik Amaç 1: Kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi yoluyla kurumsal ve program düzeyinde akreditasyon süreçlerinin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması.

- **Hedef 1.1:** Akademik birimlerin ve programların akreditasyon süreçlerini teşvik etmek ve desteklemek.
- **Hedef 1.2:** Kurumsal akreditasyonun sürekliliğini sağlamak amacıyla gerekli yapıları ve süreçleri geliştirmek.

Stratejik Amaç 2: Kalite kültürünün; öğrenciler, akademik ve idari personel ile tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması ve benimsetilmesi.

- **Hedef 2.1:** Kalite kültürünün benimsenmesi ve içselleştirilmesi amacıyla iç ve dış paydaşlara yönelik bilgilendirme, farkındalık ve eğitim faaliyetleri yürütmek.
- **Hedef 2.2:** Kalite güvencesi sisteminin işletilmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerine iç ve dış paydaşların aktif ve sistematik katılımını sağlamak.

4.2. Göstergeler

Tablo 9. Hedef Kartı 1

Amaç 1	Stratejik Amaç 1: Kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi yoluyla kurumsal ve program düzeyinde akreditasyon süreçlerinin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması.						
Hedef 1.1	Hedef 1.1: Akademik birimlerin ve programların akreditasyon süreçlerini teşvik etmek ve desteklemek.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Kurumsal Kalite Güvencesi Programı						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Program akreditasyon oranının artırılması						
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl
P.G.1.1.1. Akredite olan program sayısı	%40	0	1	2	3	4	5
PG.1.1.2. Akreditasyon başvuru süreci başlatan program sayısı	%60	0	1	2	3	4	5
Sorumlu Birim	Kalite Koordinatörlüğü ve Kalite Komisyonu Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Fakülteler ve Meslek Yüksekokulları Bölüm/Program Başkanlıkları Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı						
Riskler	Akademik personelin akreditasyon süreçlerine yeterli zaman ayıramaması Akreditasyon süreci için gereken belgelerin yetersizliği Mali kaynak yetersizliği Süreçte görev alacak personelin deneyim eksikliği Akreditasyon sürecine yönelik motivasyon eksikliği						
Stratejiler	Akademik birimlere yönelik bilgilendirme ve eğitim çalışmaları düzenlenmesi Akreditasyon süreci rehber dokümanlarının hazırlanması Başarılı akreditasyon örneklerinin paylaşılması Süreci yürütecek birimlere danışmanlık ve mentörlük desteği sağlanması Performansa dayalı teşvik mekanizmalarının uygulanması						
Maliyet Tahmini	Danışmanlık ve dış değerlendirme hizmetleri: 500.000 TL Eğitim ve seminer faaliyetleri: 150.000 TL Belgelendirme ve dokümantasyon süreçleri: 100.000 TL Toplam Tahmini Maliyet: 750.000 TL (5 yıllık toplam)						
Tespitler	Kurumda akreditasyon konusunda farkındalık sınırlı düzeydedir. Belgelendirme süreçleri kurumsal düzeyde standartlaştırılmamıştır. Daha önce akredite olmuş programların deneyimlerinden yeterince faydalanılmamaktadır.						
İhtiyaçlar	Akreditasyon süreçlerine ilişkin eğitim ve kapasite geliştirme faaliyetleri Süreç yönetimini kolaylaştıracak yazılım altyapısı Akademik ve idari personele yönelik teşvik mekanizmaları Süreç takibi için kalite yönetim bilgi sistemi						

Tablo 10. Hedef Kartı 2

Amaç 1	Stratejik Amaç 1: Kalite güvencesi sisteminin güçlendirilmesi yoluyla kurumsal ve program düzeyinde akreditasyon süreçlerinin yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğinin sağlanması.						
Hedef 1.2	Hedef 1.2: Kurumsal akreditasyonun sürekliliğini sağlamak amacıyla gerekli yapıları ve süreçleri geliştirmek.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Kurumsal Kalite Güvencesi Programı						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kurumsal akreditasyon belgesinin korunması ve sürekliliği						
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl
P.G.1.1.1: Kurumsal akreditasyon sürecinde uygulanan iyileştirme faaliyeti sayısı	%50	2	3	4	5	6	7
PG 1.1.2: Kurumsal izleme ve değerlendirme raporlarının zamanında hazırlanma oranı (%)	%50	%10	%50	%60	%70	%80	%90
Sorumlu Birim	Kalite Koordinatörlüğü Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı						
İşbirliği Yapılacak Birim(ler)	Rektörlük Fakülte ve Yüksekokul Kalite Komisyonları Bilgi İşlem Daire Başkanlığı						
Riskler	Sürekli izleme ve iyileştirme kültürünün kurumsal olarak yerleşmemesi Yıllık değerlendirme raporlarının zamanında tamamlanamaması Kurumsal kalite güvence sistemine ilişkin yeterli teknik altyapının olmaması Mevcut yapının sürdürülebilirliği için insan kaynağı yetersizliği Yönetim değişikliklerinin kalite süreçlerine etkisi						
Stratejiler	Kalite güvence yapılarının (komisyonlar, çalışma grupları) kurumsallaştırılması Kurumsal veri yönetim sistemiyle raporlama süreçlerinin dijitalleştirilmesi Sürekli iyileştirme döngüsünün (PUKÖ) her yıl işleyecek şekilde takvime bağlanması Akademik ve idari personel için kalite güvence eğitimlerinin düzenlenmesi İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması için dijital izleme şablonları oluşturulması						
Maliyet Tahmini	Kurumsal kalite yazılım altyapısı geliştirme: 400.000 TL Eğitim ve bilinçlendirme faaliyetleri: 100.000 TL Danışmanlık hizmetleri ve dış değerlendirme süreçleri: 150.000 TL Toplam Tahmini Maliyet: 650.000 TL (5 yıllık toplam)						
Tespitler	İzleme ve değerlendirme süreçleri belirli bir düzeyde yürütülmekle birlikte sistematik değil İyileştirme faaliyetleri genellikle bireysel çabalarla sınırlı kalmakta Veri toplama ve raporlama süreçlerinde zaman kaybı yaşanmakta						
İhtiyaçlar	Kurumsal kalite yönetim yazılımı Nitelikli insan kaynağı (kalite yönetimi konusunda uzman personel) Raporlama ve izleme süreçlerinin net bir şekilde tanımlandığı iş akışları Akademik ve idari kadrolarda kalite kültürü bilincinin artırılması için sürekli eğitim programları						

Tablo 12. Hedef Kartı 4

Amaç 2	Stratejik Amaç 2: Kalite kültürünün; öğrenciler, akademik ve idari personel ile tüm iç ve dış paydaşları kapsayacak şekilde kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması ve benimsenmesi.						
Hedef 2.2	Hedef 2.2: Kalite güvencesi sisteminin işletilmesi ve sürekli iyileştirilmesi süreçlerine iç ve dış paydaşların aktif ve sistematik katılımını sağlamak.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Kurumsal Kalite Güvencesi Programı						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	Kalite güvencesi sisteminin sürdürülebilirliğini temin etmek amacıyla iç ve dış paydaşların karar alma ve iyileştirme süreçlerine katılımını artırmak.						
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	1. Yıl	2. Yıl	3. Yıl	4. Yıl	5. Yıl
P.G.2.2.1: İç paydaşların kalite güvencesi sistemine katılım oranı (%)	%50	%20	%30	%40	%50	%60	%70
PG 2.2.2: Dış paydaşların kalite iyileştirme çalışmalarına katılım oranı (%)	%50	%10	%30	%40	%50	%60	%70
Sorumlu Birim	Kalite Koordinatörlüğü						
İş birliği Yapılacak Birim(ler)	Akademik Birimler Kariyer Planlama ve Mezunlarla İletişim Kurumsal İletişim ve Tanıtım Daire Başkanlığı Öğrenci Konseyi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı						
Riskler	Katılımcıların kalite süreçlerine olan ilgi ve motivasyonunun düşük olması Katılım mekanizmalarının şeffaf ve erişilebilir olmaması Paydaş temsilcilerinin rollerinin net tanımlanmamış olması Zaman yönetimi ve toplantılara düzenli katılımı sağlanamaması						
Stratejiler	Kalite komisyonlarında öğrenci, mezun ve dış paydaş temsiline yer verilmesi Geri bildirim mekanizmalarının dijitalleştirilerek kolay erişilebilir hale getirilmesi Katılımcıların sürece katkısını görünür kılmak amacıyla teşekkür ve takdir uygulamaları geliştirilmesi İyileştirme süreçleri öncesi ve sonrası düzenli geri bildirim anketleri uygulanması						
Maliyet Tahmini	Online katılım platformları ve yazılımları: 40.000 TL Eğitim ve bilgilendirme toplantıları: 40.000 TL Tanıtım materyalleri ve iletişim giderleri: 20.000 TL Teşvik ve katılım belgeleri, anket ödülleri: 20.000 TL Toplam: Yaklaşık 120.000 TL (5 yıllık dönem için)						
Tespitler	Kalite süreçlerine katılım, daha çok yöneticilerle sınırlı kalmakta, öğrenciler ve dış paydaşlar yeterince sürece dahil olmamaktadır. Paydaşların katkısının stratejik kararlara etkisi konusunda şeffaflık eksikliği söz konusudur. Katılım fırsatları düzenli olarak duyurulmamakta ve kayıt altına alınmamaktadır.						
İhtiyaçlar	Katılım mekanizmalarının tanımlandığı resmi yönergelerin oluşturulması Öğrenci ve dış paydaş temsilcileri için katılım rehberi hazırlanması Geri bildirim toplama ve değerlendirme yazılımlarına ihtiyaç Eğitim, kolaylaştırıcı seminer ve oryantasyon faaliyetlerinin planlanması Kalite toplantılarına dair yıllık takvim ve süreç izleme sistemi						

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Stratejik plan kapsamında belirlenen amaç ve hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik faaliyetlerin etkinliği, sistematik bir izleme ve değerlendirme süreci ile güvence altına alınacaktır. Bu kapsamda, performans göstergeleri aracılığıyla hedeflere ulaşma düzeyi nesnel, ölçülebilir ve karşılaştırılabilir verilerle takip edilecek; izleme faaliyetleri belirli periyotlarda, öncelikle takvim yılı esas alınarak gerçekleştirilecektir. Her yıl düzenli olarak hazırlanacak yıllık değerlendirme raporlarına ek olarak, ihtiyaç duyulması halinde ara izleme raporları da oluşturulabilecektir. Hazırlanan raporlar, amaç ve hedeflerin gerçekleştirilme düzeyini ortaya koyacak şekilde analiz edilecek ve izleme sonuçları doğrultusunda stratejik planın uygulanmasına devam edilip edilmeyeceğine karar verilecektir. Gerekli görülen durumlarda düzeltici ve geliştirici önlemler alınarak stratejik plan revize edilebilecektir.

İzleme ve değerlendirme sürecinin etkinliğini artırmak amacıyla, bu çalışmalardan sorumlu olarak Stratejik Plan İzleme Komisyonu görevlendirilmiştir. Komisyon, izleme süreçlerinin koordinasyonunu sağlayacak; elde edilen bulguları analiz ederek yıllık raporların hazırlanmasından ve bunların kurumun internet sayfası aracılığıyla kamuoyuna duyurulmasından sorumlu olacaktır. Bu sistematik yaklaşım sayesinde stratejik planlama sürecinin temel ilkeleri olan şeffaflık, hesap verebilirlik ve sürekli iyileştirme ilkeleri kurumsal yapıya entegre edilecek; üst yönetimin karar alma süreçleri güncel, doğru ve güvenilir verilere dayalı olarak desteklenecektir.

EKLER

Stratejik Plan Hazırlama Grubu

	Unvan- Adı Soyadı	Görevi
1	Arş. Gör. Buse Ceren A. Gündüz	Kalite Koordinatör Yardımcısı
2	Arş. Gör. Ayşenur Karataş	Kalite Koordinatör Yardımcısı
3	Arş. Gör. Ayden Özekinci	Kalite Koordinatörlüğü Üyesi