|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Süreç Sorumlusu** | **İşletmede Mesleki Eğitim Akış Diyagramı** |  **Süreç Çıktıları** |

İşletmede Mesleki Eğitim Başvuru ve Kabul Belgesindeki ilgili kısımların öğrenci ve başvuruda bulunulan firma tarafından doldurulması

İşyeri tarafından onaylanan Başvuru ve Kabul Belgesinin, Sözleşmenin ve Protokolün Bölüm Kurulunda değerlendirilmesi

Komisyon tarafından onaylanmayan belge sahiplerinin işleyişte ilk adıma geri dönmesi

Hayır

Evet

Uygun görülen öğrenci listelerinin sigorta işlemleri için dekanlığa bildirilmesi

Öğrencinin İşletmede Mesleki Eğitim dersini yapabileceği uygun bir işyeri ile anlaşması ve kabul alması

İşletmede Mesleki Eğitim

Sürecinin Başlaması

SGK Belgesi

Öğrenci

Öğrenci

Bölüm Kurulu

 Bölüm İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu tarafından başvuruların değerlendirilerek sonuçlarının ilan edilmesi

Staj Komisyonu

Staj Komisyonu

Onaylanan öğrencilerin sigorta işlemlerinin dekanlık tarafından başlatılması

Dekanlık Staj Birimi

Bölüm Kurulunca Ara sınav komisyonlarının belirlenmesi

 Bölüm Kurulu

Final için İşletmede mesleki eğitim raporlarının alınması ve İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilmesi

Ara sınav için İşletmede mesleki eğitim raporlarının alınması ve İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu tarafından değerlendirilmesi

İşletmede Mesleki Eğitim sürecinin sona

ermesi

İşletmede mesleki eğitim kabul edilen öğrencilerin notlarının otomasyona geçirilmesi

Öğrenci

Staj Komisyonu

Staj Komisyonu