|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Doküman No |  |
| Belek Üniversitesi - Vikipedi (Dikdörtgen) | **ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ** | İlk Yayın Tarihi |  |
| **SANAT VE TASARIM FAKÜLTESİ** | Revizyon No |  |
| **İÇMİMARLIK VE ÇEVRE TASARIMI BÖLÜMÜ** | Revizyon Tarihi |  |
|  |
| **İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM KOMİSYONU** | Sayfa 1 / 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Görev Unvanı:** | İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Başkanı ve Üyeleri |
| **Üst Birim Adı:** | Sanat ve Tasarım Fakültesi |
| **Birim Adı:** | İçmimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü |
| **Üst Yönetici/Yöneticileri** | Bölüm Başkanı |
| **Bağlı Alt Unvanlar** | İşletmede Mesleki Eğitim Komisyonu Üyeleri |
| **Vekalet Eden** |  |
| **Görevin Tanımı** |
| Antalya Belek Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi İçmimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesinde tanımlı şekilde mesleki eğitim işlemlerini yürütmek ve koordinasyonunu sağlamak, mesleki eğitim alanöğrencilerin mesleki eğitim sürecini kontrol etmek ve yapılan mesleki eğitimi değerlendirmek. |
| **Görevin Sorumlulukları ve Yetkileri** |
| Bölüm işletmede mesleki eğitim komisyonu, mesleki eğitim başvurularının başlama tarihinden önce, mesleki eğitim konusu ve mesleki eğitimin yapılış şekli hakkında öğrencileri bilgilendirmek üzere en az bir kez toplantı düzenler.Bölüm işletmede mesleki eğitim komisyonu işletmede mesleki eğitim yerinin uygunluğuna karar verir.Bölüm işletmede mesleki eğitim komisyonu üyeleri veya bölüm başkanının görevlendireceği öğretim elemanları, işletmede mesleki eğitim tarihlerinde, kontrol amacıyla işletmede mesleki eğitim yerlerini ziyaret edebilir. Kontroller sırasında öğrencinin işletmede yerinde bulunmaması halinde durum tutanakla bölüm başkanlığına bildirilir.İşletmede mesleki eğitim komisyon üyeleri İçmimarlık ve Çevre Tasarımı Bölüm Başkanı ve bölümün öğretim elemanlarıdır. |
| **Görevin Gerektirdiği Nitelikler** |
| Antalya Belek Üniversitesi Sanat ve Tasarım Fakültesi İçmimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü İşletmede Mesleki Eğitim Yönergesinde tanımlı şekilde işletmede mesleki eğitim işlemlerinin koordinasyonunu sağlamak ve akademikdeğerlendirmesini yapacak bölümde kadrolu öğretim üyesi olmak. |
| \*Görev tanımı gerektiğinde güncelliği sağlamak amacıyla yenilenecektir. |