



GÖREV TANIMI FORMU

GÖREV TANIMI

GASTRONOMİ - MUTFAK SANANTLARI UYGULAMA VE
ARAŞTIRMA MERKEZİ YÖNETİM KURULU

1. KURUM İÇİNDEKİ YERİ:

Üst Makam : Rektör, Rektör Yardımcısı, Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı,
Müdür, Müdür Yardımcısı

Ast Makam : Danışma Kurulu

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLARI :

1. Merkezin araştırma, uygulama ve eğitim programı ile ilgili konularda kararlar almak.
2. Merkezin faaliyet alanları ve yönetimi ile ilgili konularda karar almak, Merkezin teknik ve idari kadrolarının belirlenmesi ile ilgili hususlarda Müdürün hazırlamış olduğu önerileri inceleyerek Rektörün onayına sunmak.
3. Müdür tarafından sunulan, Merkezin idari ve bilimsel çalışmalarını incelemek ve karara bağlamak.
4. Merkeze gelen iş ve proje tekliflerini incelemek ve değerlendirmek.
5. Müdürün önereceği proje grubu veya birimleri ile bunların başkanlarını seçme konusunda karar almak ve işleyiş kurallarını belirlemek.
6. Merkezin yıllık faaliyet raporunu hazırlamak.
7. Müdürün önereceği konular hakkında karar almak.
8. Faaliyet raporunun, üçer yıllık eylem planının ve bir sonraki yıla ait çalışma programının hazırlanıp düzenlenmesinde Müdüre yardımcı olmak.
9. Değerlendirilen faaliyet raporunu, üçer yıllık eylem planını ve çalışma programını uygulamaya koymak.

2. GÖREVIN GEREKTİRDİĞİ NİTELİKLER:

1. 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
2. Görevinin gerektirdiği düzeyde iş deneyimine sahip olmak.
3. Yönetim kurulu üyeliği yaptığı merkezin işleyişine hakim olmak.
4. Faaliyetlerini en iyi şekilde sürdürebilmesi için gerekli karar verme ve sorun çözme niteliklerine sahip olmak.

HAZIRLAYAN:
KALİTE YÖNETİCİSİ

KONTROL VE ONAY:
KALİTE KOORDİNATÖRLÜĞÜ