



**ANTALYA
BELEK
ÜNİVERSİTESİ**

MESLEK YÜKSEKOKULU

2024-2028

STRATEJİK PLANI

İÇİNDEKİLER

	2
SUNUŞ	3
1. DURUM ANALİZİ	6
1.1 Kurumsal Tarihçe	6
1.2. Mevzuat Analizi	6
1.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi	7
1.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	8
1.5. Paydaş Analizi	9
1.6. Kuruluş İçi Analiz	10
1.6.1. Organizasyon Şeması	10
1.6.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	11
1.6.3. Kurum Kültürü Analizi	12
1.6.4. Fiziki Kaynak Analizi	12
1.6.5. Yükseköğretim Sektörü Analizi	13
1.6.6. GZFT Analizi	13
1.6.7. Tespitler ve İhtiyaçlar	14
2. GELECEĞE BAKIŞ	15
2.1. Misyon	15
2.2. Vizyon	15
2.3. Temel Değerler	15
3. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ	16
4. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	17
4.1. Amaçlar ve Hedefler	18
4.2. Göstergeler	18
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	23

SUNUŞ

Antalya Belek Üniversitesi Meslek Yüksekokulu olarak hazırlanan 2024–2028 Stratejik Planı, yükseköğretim alanında değişen dinamiklere uyum sağlayan, kalite güvencesi sistemine dayalı, ölçülebilir hedeflerle desteklenmiş sürdürülebilir bir gelişim vizyonunun ürünüdür. Bu plan, Meslek Yüksekokulumuzun mevcut durumunu, kurumsal kapasitesini, paydaş beklentilerini ve bölgesel sektör ihtiyaçlarını dikkate alarak; katılımcı, şeffaf ve veri temelli bir anlayışla hazırlanmıştır.

Meslek Yüksekokulumuz, yalnızca mesleki bilgi ve beceri kazandıran bir eğitim kurumu olmanın ötesine geçerek; öğrencilerimizin eleştirel düşünme, problem çözme, etik farkındalık ve yaşam boyu öğrenme becerilerine sahip bireyler olarak yetişmesini amaçlamaktadır. Bu hedef doğrultusunda, uygulamalı eğitim yaklaşımını güçlendirmek, paydaşlarla iş birliğini artırmak, mezun izleme sistemi ve kalite güvence süreçlerini geliştirmek stratejik önceliklerimizi oluşturmaktadır.

Plan kapsamında; eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması, program yeterliliklerinin düzenli olarak gözden geçirilmesi, sektörel iş birliklerinin güçlendirilmesi, iç ve dış paydaş katılımının sistematik hale getirilmesi ve kalite kültürünün tüm süreçlere entegre edilmesi hedeflenmektedir. Bu süreçte performans göstergeleri, düzenli izleme-değerlendirme mekanizmaları ve sürekli iyileştirme döngüsü temel referans noktaları olacaktır.

Stratejik planlama sürecine katkı sunan tüm akademik ve idari personelimize, paydaş kurum ve kuruluşlara, öğrencilerimize ve emeği geçen tüm çalışma ekibine teşekkür eder; bu planın Meslek Yüksekokulumuza güçlü bir yol haritası oluşturacağına ve kurumsal gelişimimize önemli katkılar sağlayacağına olan inancımı ifade etmek isterim.

Dr. Öğr. Üyesi Delil YÜKSEKDAĞ
Meslek Yüksekokulu Müdür V.

TABLO LİSTESİ

Tablo 1. Mevzuat Analizi

Tablo 2. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 3. Faaliyet Alanı–Ürün/Hizmet Listesi

Tablo 4. İç Paydaşlar Tablosu

Tablo 5. Dış Paydaşlar Tablosu

Tablo 6. Paydaş Etki/Önem Matrisi

Tablo 7. PESTLE Analizi

Tablo 8. GZFT (SWOT) Analizi

Tablo 9. Tespit ve İhtiyaçların Özeti

Tablo 10. MYO Farklılaşma Stratejileri

Tablo 11. Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri Çerçevesi

Tablo 12. Hedef Kartı 1 – Amaç 1 / Hedef 1.1

Tablo 13. Hedef Kartı 2 – Amaç 1 / Hedef 1.2

Tablo 14. Hedef Kartı 3 – Amaç 2 / Hedef 2.1

Tablo 15. Hedef Kartı 4 – Amaç 2 / Hedef 2.2

Tablo 16. Hedef Kartı 5 – Amaç 3 / Hedef 3.1

Tablo 17. Hedef Kartı 6 – Amaç 3 / Hedef 3.2

KISALTMALAR

ABÜ	Antalya Belek Üniversitesi
MYO	Meslek Yüksekokulu
YÖK	Yükseköğretim Kurulu
YÖKAK	Yükseköğretim Kalite Kurulu
EBYS	Elektronik Belge Yönetim Sistemi
OBS	Öğrenci Bilgi Sistemi
PUKÖ	Planla–Uygula–Kontrol Et–Önlem Al Döngüsü
GZFT	Güçlü–Zayıf–Fırsatlar–Tehditler Analizi
AR-GE	Araştırma ve Geliştirme
STK	Sivil Toplum Kuruluşu
BAP	Bilimsel Araştırma Projeleri
UZEM	Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
SKS	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
TTY	Temel Yetkinlik ve Yeterlilikler
ISO	Uluslararası Standartlar Organizasyonu
ECTS/AKTS	European Credit Transfer System / Avrupa Kredi Transfer Sistemi
ESG	European Standards and Guidelines (Avrupa Yükseköğretim Alanı Standartları ve Yönergeleri)
TSE	Türk Standartları Enstitüsü
KPI	Key Performance Indicator (Performans Göstergesi)
ÇEP	Çıktı Esaslı Program Yapısı
SÜE	Sürekli İyileştirme Eylemleri
DPT	Devlet Planlama Teşkilatı

1. DURUM ANALİZİ

1.1 Kurumsal Tarihçe

Antalya Belek Üniversitesi Meslek Yüksekokulu, 23 Nisan 2015 tarihli ve 29335 sayılı Resmî Gazete kararıyla kurulmuş olup, 2017–2018 eğitim-öğretim yılı güz döneminde ilk öğrencilerini kabul ederek faaliyetlerine başlamıştır. Kuruluşundan itibaren Meslek Yüksekokulumuz; üniversitemizin misyonu doğrultusunda, çağın gerekliliklerine uyum sağlayabilen, bilişim ve temel bilim alanlarında yetkin, araştırmacı, yaratıcı, yenilikçi ve üretken bireyler yetiştirmeyi amaç edinmiştir. Bu doğrultuda Meslek Yüksekokulu, yaşam boyu öğrenme yaklaşımını benimseyerek; eğitim, araştırma ve gelişim süreçlerinde topluma değer üretmeyi temel prensip haline getirmiştir.

Akademik yapılanması; alanında uzman akademisyenlerin yanı sıra, sektörde aktif görev alan uygulayıcılar ve sektör temsilcileri ile güçlendirilmiştir. Eğitim modeli, teorik bilgi aktarımının yanı sıra uygulamalı öğrenmeyi esas almakta; öğrencilerin iş dünyasıyla erken dönemde temas kurmalarını sağlayan sektör iş birlikleri ve uygulamalı eğitim programlarıyla desteklenmektedir. Bu kapsamda öğrenciler, üniversitede edindikleri teorik bilgileri işyeri uygulamaları ile pekiştirerek mezuniyet sonrası istihdama uyum süreçlerini hızlandırmaktadır.

1.2. Mevzuat Analizi

Meslek Yüksekokulu faaliyetlerini yürütürken tabi olduğu mevzuat, yükseköğretim alanındaki ulusal düzenlemeler, kalite güvencesi sistemi ve üniversite iç mevzuatı doğrultusunda şekillenmektedir. Bu kapsamda kullanılan temel mevzuat ve uygulama alanları Tablo 1’de belirtilmiştir.

Tablo 1. Mevzuat Analizi

Yasal Dayanak / Mevzuat	Açıklama	Tespitler	İhtiyaçlar
2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu	MYO’nun hukuki çerçevesini belirleyen temel kanundur. Eğitim-öğretim faaliyetleri, staj, sınav uygulamaları ve akademik yapılanma bu mevzuata dayanmaktadır.	Uygulama alanları açık olmakla birlikte bazı süreçlerde yoruma dayalı değerlendirme gerekmektedir.	Tüm personelin 2547 kapsamında yetki ve sorumluluklarına ilişkin düzenli bilgilendirme ihtiyacı bulunmaktadır.
YÖK Meslek Yüksekokulu ve Ön Lisans Programları Çerçeve Yönetmelikleri	Program açılması, ders planları, yeterlilikler, staj süreçleri ve program türleri bu düzenlemelere göre yürütülmektedir.	Program yeterlilikleri ve iş gücü piyasası uyumu sürekli güncelleme gerektirmektedir.	Bologna uyum süreci ve sektör iş birliği doğrultusunda program revizyonlarının düzenli yapılması.
Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve YÖKAK Mevzuatı	Kalite güvence süreçlerinin işletilmesi, iç değerlendirme, paydaş katılımı, izleme ve iyileştirme faaliyetleri bu mevzuata göre yapılmaktadır.	KİDR, memnuniyet anketleri ve akreditasyon süreçleri sistematik şekilde ilerlemektedir ancak veri erişim süreçlerinde zaman zaman gecikmeler yaşanabilmektedir.	Dijital veri toplama sistemi ve performans izleme yazılımının güçlendirilmesi.
Antalya Belek Üniversitesi Ön Lisans Ve Lisans	Eğitim süreci, ders yükleri, ders geçme koşulları, yaz okulu, staj süreçleri ve muafiyet	Öğrenciler tarafından bazı hükümlerin anlaşılmasında zorluk yaşanmakta, danışmanlık	Öğrenci ve danışmanlara yönelik bilgilendirme kılavuzları ve eğitimlerin güncellenmesi.

Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği	işlemleri bu yönetmelikle düzenlenmektedir.	ihtiyacı devam etmektedir.	
Antalya Belek Üniversitesi Kalite Politikası ve Stratejik Plan Dokümanları	MYO faaliyetleri üniversitenin kurumsal kalite sistemi ile uyumlu olarak yürütülmektedir.	Birim düzeyinde kalite kültürü gelişmekte olmakla birlikte bazı süreçlerde uygulama farklılıkları mevcuttur.	Kalite toplantılarının düzenli yapılması ve paydaş katılımının artırılması.
Staj ve Uygulamalı Eğitim Yönetmelikleri	Uygulamalı eğitim modeli, sektör iş birlikleri ve yerinde eğitim uygulamaları bu yönetmelik kapsamında yürütülür.	Bazı programlarda staj yeri bulma süreci öğrenciler için zorluk oluşturmaktadır.	Sektör protokollerinin artırılması ve dijital takip sisteminin geliştirilmesi.

1.3. Üst Politika Belgelerinin Analizi

Stratejik planlama sürecinde; ulusal kalkınma hedefleri, yükseköğretim strateji belgeleri, Cumhurbaşkanlığı programları, YÖK politikaları ve Antalya Belek Üniversitesi kurumsal stratejik planı incelenmiştir; Meslek Yüksekokuluna yönelik etkiler analiz edilmiştir. Bu analiz, MYO'nun eğitim-öğretim süreçleri, program yeterlilikleri, istihdam odaklı yaklaşımı, staj ve uygulamalı eğitim modelleri ile kalite güvencesi çalışmalarına yön vermektedir.

Tablo 2. Mevcut Analizi

Üst Politika Belgesi	Politika/Strateji Maddesi	MYO'ya Yansıması	Gelişim/Gereksinim
12. Kalkınma Planı (2024–2028)	Nitelikli iş gücü yetiştirilmesi, uygulamalı eğitim modellerinin yaygınlaştırılması ve mesleki eğitimin güçlendirilmesi.	MYO programlarının sektörel uyumu, staj zorunluluğu ve iş yeri temelli eğitim modeli ile planla uyumludur.	Program revizyonlarının sektör analiziyle desteklenmesi; paydaş danışma kurullarının düzenli işletilmesi.
Orta Vadeli Program (2024–2026)	Mesleki eğitimde kalite güvencesi ve istihdama yönelik müfredat geliştirme çalışmaları.	Mezun izleme sistemi, iş gücü uyum analizi ve kariyer destek mekanizmalarının güçlendirilmesi gereklidir.	Mezun takip ve geri bildirim modellerinin dijital sisteme aktarılması.
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı (Tebir 693.1 ve 693.2)	Program akreditasyonu güçlendirme ve kalite güvencesi sistemlerinin entegrasyonu.	MYO'da özellikle uygulamalı programlar için ulusal/uluslararası akreditasyon süreçlerinin başlatılması hedeflenmelidir.	Akreditasyon farkındalık eğitimleri, pilot program seçimi ve yol haritası oluşturulması.
YÖK Yükseköğretim Vizyon Belgesi	Bölgesel kalkınma odaklı MYO'ların sektörel ihtiyaçlara göre konumlandırılması.	Antalya turizm, sağlık, bilişim ve adalet sektörleriyle uyumlu programların güçlendirilmesi önceliklidir.	Yeni protokoller, sektör temelli dersler ve uygulama alanlarının artırılması.

Avrupa Yükseköğretim Alanı Standartları (ESG)	Kalite güvence süreçlerinde paydaş katılımı ve iyileştirme döngüsünün işletilmesi.	MYO kalite komisyonu, öğrenci temsilciliği, dış paydaş danışma kurulları ile uyum sürecini devam ettirmektedir.	Dijital izleme, raporlama ve PUKÖ döngüsünün yıllık takvime bağlanması.
Antalya Belek Üniversitesi Stratejik Planı	Eğitimde kalite artışı, paydaş iş birlikleri, araştırma ve toplumsal katkı odaklı yaklaşım.	MYO birim düzeyinde uygulama ağırlıklı eğitim modeline katkı sunmakta ve kurumsal planın hedefleriyle uyumludur.	Performans göstergeleri, raporlama mekanizmaları ve kalite süreçlerinin standardizasyonu.
ABÜ Kalite Politikası	Sürekli iyileştirme, ölçme-değerlendirme, paydaş memnuniyeti ve şeffaf yönetim anlayışı.	Öğrenci, mezun, sektör ve akademik paydaş geri bildirimleriyle süreçlerin iyileştirilmesi desteklenmektedir.	Anket sistemlerinin güçlendirilmesi ve sonuçların planlamaya sistematik olarak yansıtılması.

1.4. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Meslek Yüksekokulu olarak sunulan hizmetler; eğitim-öğretim faaliyetleri, öğrenci gelişimi ve kariyer süreçleri, toplumsal katkı, kalite güvencesi uygulamaları ve sektörel iş birlikleri çerçevesinde yürütülmektedir. MYO'nun faaliyet alanları ve bu alanlarda sunulan ürün ve hizmetler aşağıdaki tabloda sınıflandırılmıştır.

Tablo 3. Faaliyet Alanı-Ürün/Hizmet Listesi

Faaliyet Alanı	Ürün / Hizmet Listesi
Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri	- Ders Programlarının Planlanması - Teorik ve Uygulamalı Eğitim Süreçleri - Program Yeterliliklerinin Geliştirilmesi ve Güncellenmesi - Öğrenci Danışmanlığı ve Akademik Rehberlik Hizmetleri - Yaz Okulu ve Ders Muafiyet İşlemleri
Staj ve Uygulamalı Eğitim	- Uygulamalı Eğitim / İş Yeri Eğitimi Programları - Program Bazlı Staj Protokolleri - Staj Yeri Tedariki ve Kurumsal İş Birlikleri - Staj Değerlendirme, Raporlama ve İzleme Süreçleri - Mezuniyet Projesi Uygulamaları
Sektör İş Birlikleri ve Paydaş İlişkileri	- Kamu ve Özel Sektör Kurumları ile İş Birliği Protokolleri - Danışma Kurulu Toplantıları - Mesleki Seminerler, Atölyeler ve Sertifika Programları - İş Yeri Temelli Öğrenme Modelleri
Öğrenci ve Mezun Hizmetleri	- Kariyer Planlama ve Mezun İzleme Sistemleri - Öğrenci Kulüpleri ve Sosyal Etkinlikler - Sertifikasyon ve Yetkinlik Kazandırma Faaliyetleri - Mezun Geri Bildirim Mekanizmaları
Kalite Güvencesi ve Akreditasyon Çalışmaları	- İç ve Dış Paydaş Memnuniyet Anketleri - İç Değerlendirme Raporları

	• Kalite Komisyonu Faaliyetleri • Ölçme ve Değerlendirme Süreçlerinin İzlenmesi
Toplumsal Katkı ve Kurumsal İş Birliği	• Topluma Yönelik Eğitim Programları • Sosyal Sorumluluk Projeleri • Bölgesel Kalkınma Odaklı İş Birlikleri
İdari ve Destekleyici Hizmetler	• Öğrenci İşlemleri (Kayıt, Ders Seçimi, Mezuniyet vb.) • EBYS/OBS Kullanımı ve Dijital Destek • Kütüphane, bilişim ve donanım destek hizmetleri

1.5. Paydaş Analizi

Meslek Yüksekokulu işleyişi; iç ve dış paydaşların katılımı, geri bildirimleri ve katkılarıyla şekillenmektedir. Paydaş analizi; programların sektör ihtiyaçlarıyla uyumlu geliştirilmesi, staj ve uygulamalı eğitim süreçlerinin güçlendirilmesi, mezun istihdamının izlenmesi ve kalite güvencesi uygulamalarının sürdürülebilirliği açısından önemli bir girdidir.

Paydaşlar, rollerine, yetkilerine ve eğitim süreçlerine katkı düzeylerine göre **iç paydaşlar** ve **dış paydaşlar** olmak üzere sınıflandırılmıştır.

Tablo 4. İç Paydaşlar Bilgi Tablosu

İç Paydaş	Paydaşın Rolü / İlişkisi	Önemi
Öğrenciler	Eğitim-öğretim süreçlerinin merkezinde yer alan birincil paydaşlar	Çok Yüksek
Akademik Personel	Eğitim, danışmanlık, ölçme-değerlendirme, araştırma faaliyetleri	Çok Yüksek
İdari Personel	Öğrenci işleri, büro hizmetleri, süreç yönetimi ve destek birimleri	Yüksek
Üniversite Yönetimi / Rektörlük	Stratejik yönlendirme, bütçe, mevzuat uyumu ve koordinasyon	Çok Yüksek
MYO Yönetimi	İç süreçlerin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi	Çok Yüksek
Kalite Komisyonu	İç değerlendirme, izleme-raporlama, paydaş geri bildirimlerinin entegrasyonu	Yüksek
Ölçme-Değerlendirme Birimi	Akademik süreçlerin ölçme güvenirliği ve değerlendirme sistemleri	Yüksek
Bilgi İşlem, Kütüphane ve Destek Hizmetleri	Dijital altyapı, öğrenme kaynakları ve destek mekanizmaları	Orta
Öğrenci Temsilcileri ve Kulüpler	Öğrenci görüşlerinin yönetime iletilmesi ve sosyal gelişim	Orta

Tablo 5. Dış Paydaşlar Bilgi Tablosu

Paydaş Grubu / Kurum Türü	Program İlişkisi	Paydaş Örnekleri
Kamu Kurumları	Hukuk, sağlık, sosyal hizmet, adalet, optisyenlik	Adliyeler, Adalet Bakanlığı birimleri, SGK, Sağlık Bakanlığı
Özel Sektör İşletmeleri	Turizm, havacılık, bilişim, grafik tasarım, inşaat vb.	Oteller, havayolu şirketleri, yazılım firmaları, eczaneler, inşaat firmaları
Mesleki Odalar ve Kuruluşlar	Meslek standartları, staj imkânları, uygulama alanları	Baro, Optisyenler Odası, Mimarlar Odası, Turizm Birlikleri
Eğitim ve Araştırma Kurumları	İş birlikleri ve bilimsel projeler	Üniversiteler, Uygulama-Araştırma Merkezleri
Yerel Yönetimler	Toplumsal katkı faaliyetleri ve proje ortaklıkları	Belediyeler, İl Özel İdareleri
Mezunlar	Mezun izleme, mentorlük, sektör geri bildirimi	Mezun izleme sistemi kapsamında kayıtlı bireyler
STK'lar	Sosyal sorumluluk ve toplumsal katkı iş birlikleri	Dernekler, vakıflar, mesleki birlikler

Tablo 6. Paydaşların önceliklendirilmesi, Paydaş Etki/Önem Matrisi

Paydaş	Etki Düzeyi	İşbirliği Düzeyi	Öncelik
Üniversite Yönetimi	Çok Yüksek	Çok Yüksek	1. Öncelik
Öğrenciler	Çok Yüksek	Çok Yüksek	1. Öncelik
Akademik Personel	Çok Yüksek	Çok Yüksek	1. Öncelik
Sektör İşletmeleri	Yüksek	Yüksek	2. Öncelik
Kamu Kurumları	Yüksek	Orta	3. Öncelik
Mezunlar	Orta	Orta	3. Öncelik
STK'lar ve Dernekler	Orta	Orta	3. Öncelik
Diğer Eğitim Kurumları	Orta	Orta	3. Öncelik

1.6. Kuruluş İçi Analiz

1.6.1. Organizasyon Şeması

Meslek Yüksekokulu, üniversite yönetim modeline uygun şekilde yapılanmıştır. Organik yapı; yönetim, akademik birimler, idari birimler ve kurumsal destek mekanizmalarından oluşmaktadır.



1.6.2. İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi

Meslek Yüksekokulu 2024 yılı itibarıyla toplam 43 akademik personelle faaliyetlerini sürdürmektedir. MYO bünyesinde yer alan programın her biri için en az üç öğretim elemanı görevlendirilmiş olup bu yapıya ek olarak bir öğretim elemanı daha planlanarak kadro yapılanması toplam 43 kişi olarak şekillenmiştir. Personel dağılımı incelendiğinde; 2 profesör (%4,6), 9 Dr. Öğretim Üyesi (%20,9) ve kalan öğretim elemanlarının ise öğretim görevlisi (%74,5) olduğu görülmektedir. Bu kadro yapısı, Meslek Yüksekokulunun çok disiplinli program çeşitliliğini desteklemekte; aynı zamanda uygulama temelli eğitim modeline uygun bir akademik yapılanmaya işaret etmektedir.

1.6.3. Kurum Kültürü Analizi

Meslek Yüksekokulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı hazırlıkları kapsamında, “Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi” temel alınarak kurum kültürü değerlendirilmiştir. Bu süreçte; katılım, ortak çalışma alışkanlıkları, bilgi paylaşımı, öğrenme ortamı, kurum içi iletişim, paydaş etkileşimi, yeniliğe açıklık, stratejik farkındalık ile motivasyon ve teşvik mekanizmalarını kapsayan geri bildirim çalışmaları yürütülmüştür.

Akademik ve idari personelin görüşleri doğrultusunda Meslek Yüksekokulunda çalışma kültürünün yüksek düzeyde işbirliği ve dayanışmaya dayalı olduğu tespit edilmiştir. Personelin görev ve sorumluluk bilinci güçlü olup süreçlere aktif katılım gösterildiği ifade edilmiştir. Bilgi akışı açık ve sistematik olarak sağlanmakta; mesleki gelişime, yeni uygulamalara ve değişime yönelik olumlu yaklaşım oldukça belirgindir.

Kurum içi iletişim; akademik kurul toplantıları, program koordinasyon mekanizmaları, staj ve danışmanlık süreçleri ile düzenli geri bildirim sistemleri üzerinden yürütülmektedir. Çalışma ortamı destekleyici, paylaşımcı ve yapıcı niteliktedir. Akademik başarı, uygulamalı eğitimde örnek çalışmalar, sektörel proje iş birlikleri ve öğrenci odaklı uygulamalar motivasyon artırıcı unsur olarak görülmekte ve çeşitli mekanizmalarla teşvik edilmektedir.

Bu kültürel yapı, Meslek Yüksekokulunun stratejik planlama sürecine aktif katkı sunmasını kolaylaştırmakta; eğitim, uygulama ve paydaş iş birliği temelli akademik yaklaşımın sürdürülmesini desteklemektedir.

1.6.4. Fiziki Kaynak Analizi

Meslek Yüksekokulunun fiziki kapasitesi, eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütülmesine olanak sağlayacak şekilde yapılandırılmıştır. Akademik personelin her birinin bireysel çalışma alanına sahip olduğu, idari personelin iş süreçlerini sürdürebileceği alanların bulunduğu ve eğitim ortamlarının uygulamalı öğretim modelini destekleyecek donanım ile güçlendirildiği görülmektedir.

MYO bünyesinde derslikler projeksiyon cihazları ile donatılmış olup toplam 15 adet projeksiyon sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Dersliklerde ve ortak alanlarda internet erişimi, sunum altyapısı ve uzaktan eğitim uyumlu teknik donanım bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının kullanımına sunulan ortak yazıcı sistemi ile çıktı alma, tarama ve dokümantasyon işlemleri merkezi olarak yürütülmektedir.

Meslek Yüksekokulu binasında toplantı ve etkinliklerin gerçekleştirilebildiği toplantı salonu, öğrenci-etkileşim alanları, danışmanlık görüşmelerine uygun mekânlar ve idari işleyişi destekleyen ofis düzeni yer almaktadır. Ayrıca, programlara göre değişiklik göstermekle birlikte bazı derslerde kullanılan uygulama alanları, bilgisayar ekipmanı ve teknik sınıf altyapısı da eğitim sürecini destekleyen önemli unsurlar arasındadır.

Fiziki imkânlarla ilişkin genel değerlendirme, MYO’nun mevcut eğitim sistemini sürdürebilecek seviyede donanıma sahip olduğunu, ancak ilerleyen dönemlerde artan öğrenci sayısı, program çeşitliliği ve uygulamalı eğitim gereklilikleri doğrultusunda altyapı geliştirme çalışmalarının planlı şekilde sürdürülmesi gerektiğini göstermektedir. Bu doğrultuda teknolojik ekipman yenilemeleri, yazılım güncellemeleri ve programlara özel uygulama alanlarının genişletilmesi önümüzdeki dönemin öncelikli iyileştirme alanları arasında yer almaktadır.

1.6.5. Yükseköğretim Sektörü Analizi

Meslek Yüksekokullarının yapısı, ulusal yükseköğretim politikaları, sektörel ihtiyaçlar, iş gücü piyasası beklentileri ve toplumsal değişim baskıları ile şekillenmektedir. Bu kapsamda MYO'nun faaliyet alanı PESTLE analizi çerçevesinde değerlendirilmiştir.

Yükseköğretim sektörünün Meslek Yüksekokulumuza etkilerini yansıtan analiz yer almaktadır:

Tablo 7. Meslek Yüksekokulu PESTLE Analizi

Unsur	Analiz ve MYO'ya Etkisi
P – Politik (Siyasal Faktörler)	Mesleki eğitimin ulusal kalkınma planlarında önceliklendirilmesi, uygulamalı eğitim modellerinin desteklenmesi ve istihdam odaklı yükseköğretim politikalarının güçlenmesi MYO'nun önemini artırmaktadır. Devlet teşvikleri, Milli Eğitim-YÖK iş birliği yapıları ve staj düzenlemeleri MYO'nun program geliştirme süreçlerini doğrudan etkilemektedir.
E – Ekonomik Faktörler	Turizm, sağlık, bilişim, adalet ve hizmet sektörlerinde nitelikli ara eleman ihtiyacının artması MYO mezunlarına yönelik iş gücü talebini yükseltmektedir. Bölgesel sektör hareketliliği ve hizmet odaklı ekonomi, mezunların hızlı istihdam potansiyelini güçlendirmektedir.
S – Sosyal Faktörler	Genç nüfusun mesleki eğitime yönelme eğilimindeki artış, hızlı iş hayatına geçiş beklentisi ve sosyal statü algısının dönüşmesi MYO'yu cazip hale getirmiştir. Öğrencilerin uygulamalı eğitim talebi ve ailelerin istihdama yönelik program tercihleri MYO kültürünü desteklemektedir.
T – Teknolojik Faktörler	Dijitalleşme, yapay zekâ, siber güvenlik, simülasyon tabanlı öğretim araçları ve uzaktan eğitim altyapısı MYO eğitim modelinde teknolojik dönüşümü zorunlu kılmaktadır. Bu durum dijital donanım, teknik altyapı ve güncel yazılım ihtiyacını artırmaktadır.
L – Hukuki Faktörler	YÖK, YÖKAK, Mesleki Yeterlilik Kurumu ve üniversite iç mevzuatları; program açma, akreditasyon, staj uygulamaları, ders planları ve kalite süreçlerini düzenlemektedir. Hukuki çerçevenin giderek netleşmesi uygulama temelli eğitim modelini güçlendirmektedir.
E – Çevresel Faktörler	Sürdürülebilirlik yaklaşımı, çevre bilinci ve yeşil kampüs uygulamaları yükseköğretimde yükselen bir değer haline gelmiştir. Öğrencilerin çevresel duyarlılık kazanması ve program içeriklerinde sürdürülebilir üretim, çevre koruma ve doğal kaynak yönetimi kavramlarının yer alması beklenmektedir.

1.6.6. GZFT Analizi

Meslek Yüksekokulumuzun mevcut durumu, güçlü ve gelişime açık yönlerin belirlenmesi, dış çevrede fırsat ve tehdit oluşturan unsurların analiz edilmesi amacıyla GZFT çalışması yapılmıştır. Analiz; akademik personel yapısı, eğitim süreçleri, fiziki olanaklar, paydaş iş birlikleri, sektörel beklentiler ve kalite güvencesi yaklaşımı dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Tablo 8. GZFT Listesi

Güçlü Yönler (Strengths)	Zayıf Yönler (Weaknesses)
Program çeşitliliğinin yüksek olması ve geniş disiplin yelpazesi	Bazı programlarda donanım ve uygulama alanlarının geliştirilmesi ihtiyacı
Uygulama ağırlıklı eğitim modeli ve staj süreçlerinin işlevselliği	Öğrenci-öğretim elemanı oranının bazı alanlarda optimize edilme gerekliliği

• Akademik kadronun sektör deneyimi ve uygulama yeterliliği	• Dijital altyapı ve teknik ekipmanların belirli alanlarda güncellenmesi ihtiyacı
• Bölgesel sektörlerle güçlü iş birliği ve istihdam potansiyeli	• Mezun izleme ve kariyer takibi mekanizmalarının geliştirilmesi gerekliliği
• Öğrenci odaklı danışmanlık sistemi ve destek mekanizmaları	• Kurumsal kimlik ve tanıtım faaliyetlerinin ölçeklendirilmesi ihtiyacı
Fırsatlar (Opportunities)	Tehditler (Threats)
• Bölgenin turizm, adalet, bilişim, sağlık ve hizmet sektörlerinde artan nitelikli iş gücü talebi	• Sektörel değişimlerin hızına paralel olarak program içeriklerinin yenilenmesini zorunlu kılan dinamik yapı
• Mesleki eğitimin ulusal politikalarda öncelik kazanması	• Dijital dönüşüm sürecine uyum sağlamada gecikme riskleri
• Yerel yönetimler, kamu kurumları ve özel sektör kuruluşlarıyla protokol ve proje geliştirme imkanları	• Ekonomik dalgalanmaların öğrenci tercihlerini ve sektörel talepleri etkileme potansiyeli
• Uzaktan eğitim, hibrit modeller ve teknolojik öğrenme ortamlarının yaygınlaşması	• Diğer üniversitelerin benzer programlarıyla artan rekabet
• Akreditasyon ve kalite süreçlerinin kurumsal gelişimi teşvik etmesi	• Mezunların istihdam süreçlerinde mevzuatsal düzenlemelerin belirleyici olması

1.6.7. Tespitler ve İhtiyaçlar

Meslek Yüksekokulumuzun mevcut durumu, yapılan analizler, paydaş görüşmeleri, kurum içi değerlendirme toplantıları, kalite süreçlerine ilişkin raporlar ve GZFT analizi sonuçları doğrultusunda değerlendirilmiştir. Bu kapsamda akademik yapı, fiziki kapasite, teknolojik altyapı, insan kaynağı, öğrenci destek mekanizmaları ve sektör iş birlikleri ekseninde bir dizi tespit yapılmıştır.

Analiz sonuçlarına göre MYO'nun güçlü yönleri eğitim-öğretim süreçlerinin etkin biçimde sürdürülmesine olanak sağlarken, gelişime açık alanlar stratejik plan döneminde öncelik verilmesi gereken konuları ortaya koymuştur. Uygulama odaklı öğretim modeli, program çeşitliliği ve sektörel bağlantılar Meslek Yüksekokulumuzun önemli avantajlarıdır. Bununla birlikte teknolojik altyapı güncellemeleri, mezun takip mekanizmaları, tanıtım faaliyetleri, uygulama alanlarının genişletilmesi ve sürdürülebilir kalite süreçlerinin güçlendirilmesi öncelikli ihtiyaçlar arasında yer almaktadır.

Tablo 9. Tespit ve İhtiyaçların Özeti

Tespit	İhtiyaç
Program çeşitliliğinin güçlü olması ve geniş sektör talebi	Programların sektörel beklentiler doğrultusunda periyodik revizyonu
Gelişmiş danışmanlık sistemi ve öğrenci odaklı yaklaşım	Öğrenci destek hizmetlerinin çeşitlendirilmesi ve sistematik hale getirilmesi
Uygulamalı eğitim ve staj süreçlerinin aktif olması	Programlara özgü uygulama alanlarının ve laboratuvar altyapısının güçlendirilmesi
Akademik kadronun deneyimli ve çeşitli olması	Uzmanlık alanlarına göre akademik kadro planlamasının geliştirilmesi

Dijitalleşmenin eğitimde giderek artan rolü	Teknolojik ekipman, yazılım altyapısı ve dijital ders materyali güncellemeleri
Yerel sektörlerle güçlü bağların bulunması	Kurumsal protokollerin artırılması ve ulusal-uluslararası paydaş ağlarının geliştirilmesi
Mezunların iş hayatına hızlı geçiş sağlaması	Mezun izleme, kariyer yönlendirme ve iş piyasası geri bildirim mekanizmalarının güçlendirilmesi

2. GELECEĞE BAKIŞ

2.1. Misyon

Antalya Belek Üniversitesi Meslek Yüksekokulu olarak misyonumuz; ulusal ve uluslararası standartlara uygun, nitelikli ve uygulama temelli mesleki eğitim sunarak, sektörün ihtiyaç duyduğu bilgi, beceri ve yetkinliklerle donatılmış, yenilikçi, çözüm odaklı, etik değerlere bağlı ve toplumsal sorumluluk bilincine sahip bireyler yetiştirmektir. Bu doğrultuda; bilimsel bilgi üretimini, yaşam boyu öğrenme yaklaşımını, kalite güvencesi süreçlerini, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini, üniversite-sektör iş birliklerini ve toplumsal katkıyı esas alan eğitim ve öğretim stratejileriyle, öğrencilerin mesleki yetkinlik kazanmalarını sağlayan çağdaş bir öğrenme ortamı oluşturmayı amaçlamaktayız.

Meslek Yüksekokulumuz, akademik ve idari kapasitesini sürekli geliştirmeyi, paydaş geri bildirimlerine dayalı iyileştirme mekanizmalarını etkin şekilde işletmeyi, girişimcilik ve inovasyon kültürünü desteklemeyi, bilgi ve teknolojiyi etkili kullanan, mesleki yeterliliklerini ulusal ve uluslararası bağlamda uygulayabilen mezunlar yetiştirmeyi temel görevleri arasında görmektedir.

Bu misyon doğrultusunda; öğrencilerimizin yalnızca mezuniyet sonrası iş gücü piyasasına hızlı uyum sağlayan bireyler olmalarını değil, aynı zamanda meslek alanlarına değer katabilen, bilime, kültüre ve topluma katkı sunabilen bireyler olarak yetişmelerini hedeflemekteyiz.

2.2. Vizyon

Antalya Belek Üniversitesi Meslek Yüksekokulunun vizyonu; ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan, uygulama temelli mesleki eğitim alanında örnek gösterilen, kalite güvencesi süreçleriyle sürekli gelişim kültürünü sürdüren, mezunlarının sektörel başarılarıyla öne çıktığı, yenilikçi ve sürdürülebilir eğitim modelleri geliştiren bir yükseköğretim kurumu olmaktır.

Bu doğrultuda MYO; bilimsel araştırma ve uygulamayı bütünleştiren, teknoloji ve dijital dönüşüm temelli öğrenme yöntemlerini geliştiren, paydaş ilişkilerini güçlendiren ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan bir akademik yapı hedeflemektedir. Eğitim-öğretim sürecinin tüm aşamalarında kalite, sürdürülebilirlik, erişilebilirlik, toplumsal sorumluluk ve mesleki etik ilkelerinin gözetilmesi; kurumsal vizyonun temel unsurlarını oluşturmaktadır.

Meslek Yüksekokulumuz, hızla değişen iş gücü piyasası dinamiklerine uyum sağlayabilen; mesleki yetkinlikleri, yenilikçi düşünme becerileri ve kurumsal sorumluluk bilinci gelişmiş mezunlar yetiştirmeyi amaçlamakta olup, bölgesel ve küresel ölçekte mesleki yükseköğretimin gelişimine katkı sunan öncü bir MYO olmayı hedeflemektedir.

2.3. Temel Değerler

- Disiplinler arası araştırma ve geliştirme
- Yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri

- Araştırma kuruluşları ve üniversitelerle iş birliği
- Öncelikli alanlar ve tematik araştırma
- Ar-Ge
- Girişimcilik
- Bilimsel, araştırma ve yayın etiği

3. FARKLILAŞMA STRATEJİLERİ

Antalya Belek Üniversitesi Meslek Yüksekokulu, ulusal yükseköğretim politikasında yer alan yapılandırılmış mesleki eğitim yaklaşımı doğrultusunda, öğrenci profili, program çeşitliliği, sektörel iş birlikleri ve uygulama temelli eğitim modeli ile yükseköğretimde farklılaşan bir eğitim kurumu olmayı hedeflemektedir. Bu doğrultuda MYO'nun farklılaşma stratejileri; eğitimde yenilikçilik, sektörel entegrasyon, uygulamalı öğrenme, kalite ve akreditasyon temelli yönetim yaklaşımı üzerine inşa edilmiştir.

Meslek Yüksekokulu, bölgesel iş gücü ihtiyacını gözeterek özellikle turizm, adalet, bilişim, sağlık ve hizmet sektörü odaklı programlarıyla bölgeye nitelikli insan kaynağı kazandırmayı amaçlamaktadır. Bu kapsamda uygulama alanlarına dayalı eğitim modeli, iş yeri eğitimi, yerel ve ulusal paydaşlarla yürütülen protokoller, sektör danışma kurulları ve mezun geri bildirim süreçleri MYO'nun farklılaştırıcı temel unsurları arasında yer almaktadır.

Ayrıca dijital dönüşüm, sürdürülebilir öğrenme modelleri, araştırma odaklı mesleki gelişim ve girişimcilik becerilerinin desteklenmesi MYO'nun eğitim felsefesini güçlendirmektedir. Bu doğrultuda öğrencilerin sadece teknik bilgiye sahip bireyler olarak değil, aynı zamanda yenilikçi, çözüm üreten, iletişim ve problem çözme yetkinlikleri gelişmiş mezunlar olarak yetiştirmeleri amaçlanmaktadır.

Tablo 10. MYO Farklılaşma Stratejileri

Stratejik Odak Alanı	Farklılaşma Yaklaşımı
Uygulama Temelli Eğitim Modeli	İş yeri eğitimi, sektör stajları, uygulamalı laboratuvar ve proje tabanlı öğrenmenin güçlendirilmesi
Sektör İş Birlikleri ve Paydaş Entegrasyonu	İş dünyası ile yapılan protokoller, danışma kurullarının aktif rol alması ve ortak eğitim tasarımları
Dijitalleşme ve Teknoloji Kullanımı	Dijital ders kaynakları, simülasyon destekli öğrenme, uzaktan/hibrid eğitim modelleri
Girişimcilik ve İnovasyon Odaklı Eğitim	Girişimcilik ekosistemi, öğrenci proje yarışmaları ve TÜBİTAK/TEKNOFEST odaklı çalışmalar
Bölgesel Kalkınmaya Katkı	Bölgenin ekonomik yapısına uyumlu programlar, yerel yönetim ve kurumlarla iş birlikleri
Kalite, Akreditasyon ve Sürekli İyileştirme	YÖKAK standartlarına uyum, kalite güvence sistemi ve performans bazlı süreç yönetimi

4. STRATEJİ GELİŞTİRME: AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Meslek Yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu, temel değerleri ve önceki bölümlerde gerçekleştirilen paydaş, iç kapasite ve kurumsal analiz sonuçları doğrultusunda üç ana stratejik amaç ve bu amaçlara bağlı altı hedef belirlenmiştir. Stratejik amaçlar; eğitim-öğretim kalitesinin artırılması, dijital dönüşüm ve kurumsal gelişimin desteklenmesi ile kalite güvencesi, akreditasyon ve akademik kapasitenin güçlendirilmesi yönünde yapılandırılmıştır.

Belirlenen hedefler, SMART ilkelerine (Specific - belirli, Measurable - ölçülebilir, Achievable - ulaşılabilir, Realistic - gerçekçi, Time-bound - zaman sınırlı) uygun şekilde tasarlanmış olup, performans göstergeleri aracılığıyla izlenebilir ve değerlendirilebilir bir yapıya sahiptir. Her hedef için ölçme-değerlendirme süreçlerini destekleyecek performans göstergeleri, maliyet tahminleri, iş birliği yapılacak birimler ve risk analizleri tanımlanmıştır.

Plan dönemi boyunca hedeflerin gerçekleşme durumu, akademik ve idari birim raporları, iç değerlendirme süreçleri ve kalite güvencesi döngüsü kapsamında düzenli olarak izlenecek; gerektiğinde iyileştirme mekanizmaları ve revizyon süreçleri işletilecektir. Bu yapı sayesinde Meslek Yüksekokulumuzun stratejik yönetim yaklaşımı, sürekli gelişim, şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkeleri doğrultusunda sürdürülebilir hale getirilecektir.

Tablo 11. Stratejik Amaç, Hedef ve Performans Göstergeleri Çerçevesi

Stratejik Amaç	Hedef	Performans Göstergesi	Stratejiler
Amaç 1: Eğitim-öğretim kalitesinin artırılması	Hedef 1.1: Program yeterliliklerinin güncellenmesi ve sektör uyumunun sağlanması	• Güncellenen ders planı oranı (%) • Sektör uyum değerlendirme raporu sayısı	• Sektör danışma kurullarıyla düzenli toplantı yapılması • Müfredat geliştirme ve değerlendirme sürecinin sistematik hale getirilmesi
	Hedef 1.2: Uygulamalı eğitim ve iş yeri temelli öğrenme süreçlerinin yaygınlaştırılması	• İş yeri eğitimi alan öğrenci oranı (%) • Uygulamalı eğitim içeren ders oranı (%)	• İş birliği protokollerinin artırılması • İş yeri eğitimi modellerine yönelik bilgilendirme ve oryantasyon programları
Amaç 2: Dijital dönüşüm, kurumsal iş birliği ve mezun yönetim sisteminin geliştirilmesi	Hedef 2.1: Dijital ders materyallerinin geliştirilmesi ve modern öğrenme teknolojilerinin uygulanması	• Dijital içerik kullanılan ders oranı (%) • LMS kullanım oranı (%)	• Dijital içerik üretim eğitimlerinin artırılması • Simülasyon, LMS ve dijital öğrenme araçlarının yaygınlaştırılması
	Hedef 2.2: Sektör iş birliklerinin artırılması ve mezun izleme sisteminin etkinleştirilmesi	• Protokol sayısı • Mezun takip sistemi kayıtlı kullanıcı oranı (%)	• Mezun takip sistemi kurulması ve işletilmesi • Düzenli sektör–mezun–öğrenci etkileşim faaliyetleri
Amaç 3: Kalite güvencesi, akreditasyon ve akademik gelişim kapasitesinin artırılması	Hedef 3.1: İç değerlendirme, performans izleme ve iyileştirme döngüsünün sistematik işletilmesi	• İç değerlendirme raporu sayısı • Geri bildirim dayalı iyileştirme oranı (%)	• Kalite süreç takviminin uygulanması • Tüm birimlerde kalite kültürünün güçlendirilmesi

	Hedef 3.2: Akreditasyon sürecinin başlatılması ve akademik performansın artırılması	• Akreditasyon hazırlığı yapılan program sayısı • Akademik yayın, bildiri ve proje faaliyetleri sayısı	• Akreditasyon planı hazırlanması • Akademik gelişim destek ve teşvik mekanizmalarının uygulanması
--	--	---	---

4.1. Amaçlar ve Hedefler

Meslek Yüksekokulumuzun misyonu, vizyonu, temel değerleri ve kurumsal analiz sonuçları doğrultusunda oluşturulan stratejik amaçlar ve bu amaçlara ilişkin hedefler, kurumsal gelişimi destekleyen öncelikli alanlara odaklanmaktadır. Stratejik plan döneminde, kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi, eğitim öğretim kalitesinin artırılması, dijital dönüşümün desteklenmesi, paydaş ilişkilerinin geliştirilmesi ve kalite güvencesi süreçlerinin kurumsallaştırılması öncelikli gelişim alanları olarak belirlenmiştir.

Amaç 1: Eğitim-Öğretim Kalitesinin Geliştirilmesi

Hedef 1.1: Program yeterliliklerinin sektör odaklı olarak güncellenmesi ve eğitim-öğretim müfredatının iyileştirilmesi.

Hedef 1.2: Uygulamalı eğitim modellerinin güçlendirilmesi ve iş yeri eğitimi kapsamının genişletilmesi.

Amaç 2: Dijital Dönüşüm, Kurumsal İş Birliği ve Mezun Yönetim Sisteminin Geliştirilmesi

Hedef 2.1: Dijital ders materyali üretimi, modern öğrenme teknolojileri ve altyapı geliştirmelerinin uygulanması.

Hedef 2.2: Sektör iş birlikleri, danışma kurulları ve mezun izleme sisteminin etkinleştirilmesi.

Amaç 3: Kalite Güvencesi, Akreditasyon ve Akademik Gelişim Kapasitesinin Artırılması

Hedef 3.1: İç değerlendirme, performans göstergeleri ve iyileştirme mekanizmalarının sistematik olarak işletilmesi.

Hedef 3.2: Program akreditasyonu süreçlerinin başlatılması ve akademik yayın-proje-mesleki gelişim faaliyetlerinin artırılması.

4.2. Göstergeler

Meslek Yüksekokulumuzun belirlenen stratejik amaç ve hedeflere ulaşma düzeyini ölçmek amacıyla kullanılacak performans göstergeleri tanımlanmıştır. Performans göstergeleri; yıllık değerlendirme raporları, akademik performans izleme sistemleri, öğrenci geri bildirimleri, paydaş raporları ve kalite güvencesi süreçleriyle entegre olarak izlenecek ve değerlendirilecektir.

Tablo 12. Hedef Kartı 1 — (Amaç 1 / Hedef 1.1.)

Amaç	Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması
Hedef	Program yeterliliklerinin sektör ihtiyaçlarına göre güncellenmesi ve eğitim-öğretim müfredatının iyileştirilmesi
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program	Müfredat Geliştirme Programı

Alt Program Hedefi	Eğitim programlarının sektör paydaşları, mezun geri bildirimi ve akademik kurul kararları doğrultusunda düzenli olarak güncellenmesi
Performans Göstergeleri	Kod: PG-1.1.1 — Güncellenen ders planı oranı (%) (<i>Etki: %70</i>) Başlangıç: %0 → 1.Yıl: %20 → 2.Yıl: %40 → 3.Yıl: %60 → 4.Yıl: %80 → 5.Yıl: %100 Kod: PG-1.1.2 — Sektör danışma kurulu toplantı sayısı (<i>Etki: %30</i>) Başlangıç: 0 → 1.Yıl: 1 → 2.Yıl: 2 → 3.Yıl: 2 → 4.Yıl: 3 → 5.Yıl: 3
Sorumlu Birim	MYO Müdürlüğü • Bölüm Başkanlıkları
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kalite Koordinatörlüğü • Sektör Danışma Kurulu • Öğrenci İşleri
Riskler	• Sektör beklentilerinin hızla değişmesi • Güncelleme süreçlerinin akademik takvim ile çakışması
Stratejiler	• Düzenli müfredat değerlendirme takvimi oluşturmak • Sektör danışma kurulu çıktılarının müfredata sistematik yansıtılması
Maliyet Tahmini	20.000 TL – 30.000 TL (toplantı, revizyon, yazılım, eğitim ve çıktı raporlama süreçleri)
Tespitler	Mevcut durumda müfredat güncellemelerinin sistematik olmadığı ve paydaş temelli iyileştirme sürecinin geliştirilmeye ihtiyaç duyduğu tespit edilmiştir.
İhtiyaçlar	• Paydaş geri bildirim mekanizması • Müfredat geliştirme rehberi ve periyodik izleme sistemi

Tablo 13. Hedef Kartı 2— (Amaç 1 / Hedef 1.2.)

Amaç	Eğitim ve öğretim kalitesinin artırılması
Hedef	Uygulamalı eğitim modellerinin güçlendirilmesi ve iş yeri eğitimi kapsamının genişletilmesi
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program	Uygulamalı Eğitim ve İş Yeri Eğitimi Programı
Alt Program Hedefi	Öğrencilerin mesleki becerilerini iş yeri temelli öğrenme, saha uygulaması ve uygulamalı dersler yoluyla geliştirmek
Performans Göstergeleri	Kod: PG-1.2.1 — İş yeri eğitimi/staj yapan öğrenci oranı (%) (<i>Etki: %60</i>) Başlangıç: %20 → 1.Yıl: %30 → 2.Yıl: %45 → 3.Yıl: %60 → 4.Yıl: %75 → 5.Yıl: %90 Kod: PG-1.2.2 — Uygulamalı eğitim içeren derslerin toplam dersler içindeki oranı (%) (<i>Etki: %40</i>) Başlangıç: %30 → 1.Yıl: %35 → 2.Yıl: %40 → 3.Yıl: %45 → 4.Yıl: %50 → 5.Yıl: %55
Sorumlu Birim	MYO Müdürlüğü • Bölüm Başkanlıkları

İş Birliği Yapılacak Birimler	Kariyer Merkezi • İş Yeri Eğitimi Koordinatörlüğü • Sektör Paydaşları
Riskler	• İşletmelerin öğrenci kabul kapasitesinin sınırlı olması • Öğrencilerin iş yeri uyumu ve disiplin sorunu • Bazı programlarda altyapı yetersizliği
Stratejiler	• İş birliği protokol sayısının artırılması • İşveren-öğrenci oryantasyon programlarının uygulanması • Uygulamalı eğitim altyapısının güçlendirilmesi
Maliyet Tahmini	30.000 TL – 50.000 TL (protokol süreçleri, oryantasyon programları, uygulama altyapısı ve izleme sistemi)
Tespitler	İş yeri eğitimi modeli mevcut olmakla birlikte tüm programlarda aynı seviyede uygulanmadığı görülmüştür.
İhtiyaçlar	• Daha fazla kurum protokolü • Standart iş yeri eğitimi süreç dokümanı • Uygulamalı eğitim sınıfları ve malzeme desteği

Tablo 14. Hedef Kartı 3 — (Amaç 2 / Hedef 2.1.)

Amaç	Dijital dönüşüm, kurumsal iş birliği ve mezun yönetim sisteminin geliştirilmesi
Hedef	Dijital ders materyali üretimi, modern öğrenme teknolojileri ve altyapı geliştirmelerinin uygulanması
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program	Dijital Öğrenme ve Eğitim Teknolojileri Programı
Alt Program Hedefi	Öğretim süreçlerinde dijital materyal kullanımının artırılması ve öğrenme ortamlarının modern teknolojilerle uyumlu hale getirilmesi
Performans Göstergeleri	Kod: PG-2.1.1 — Dijital içerik kullanılan ders oranı (%) (<i>Etki: %60</i>) Başlangıç: %10 → 1.Yıl: %25 → 2.Yıl: %40 → 3.Yıl: %55 → 4.Yıl: %70 → 5.Yıl: %85 Kod: PG-2.1.2 — Öğrenme Yönetim Sistemi (LMS) aktif kullanım oranı (%) (<i>Etki: %40</i>) Başlangıç: %15 → 1.Yıl: %30 → 2.Yıl: %45 → 3.Yıl: %60 → 4.Yıl: %75 → 5.Yıl: %90
Sorumlu Birim	MYO Müdürlüğü • Bilgi İşlem Daire Başkanlığı • Bölüm Başkanlıkları
İş Birliği Yapılacak Birimler	Uzaktan Eğitim Merkezi • Ders Yazılım Birimi • Kalite Koordinatörlüğü
Riskler	• Dijital içerik oluşturma becerilerinde öğretim elemanları arasında farklılık olması • Altyapı güncelleme maliyetlerinin artması
Stratejiler	• Öğretim elemanlarına yönelik dijital öğretim materyali geliştirme eğitimleri düzenlemek • E-içerik standartları ve kullanım kılavuzu hazırlamak • LMS

	kullanımını teşvik eden ödül ve teşvik mekanizması oluşturmak
Maliyet Tahmini	50.000 TL – 90.000 TL (yazılım lisansı, donanım, eğitim, dijital ekipman)
Tespitler	Dijital öğretim imkânlarının sınırlı düzeyde olduğu ve öğretim elemanlarının kullanım düzeylerinin farklılık gösterdiği gözlemlenmiştir.
İhtiyaçlar	• Dijital ekipman ve yazılım desteği • İçerik geliştirme rehberi • Eğitim-ofis entegrasyonu ve teknik destek

Tablo 15. Hedef Kartı 4 — (Amaç 2 / Hedef 2.2.)

Amaç	Dijital dönüşüm, kurumsal iş birliği ve mezun yönetim sisteminin geliştirilmesi
Hedef	Sektör iş birlikleri, danışma kurulları ve mezun izleme sisteminin etkinleştirilmesi
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program	Paydaş Yönetimi ve Mezun İzleme Programı
Alt Program Hedefi	Sektörle iş birliğinin artırılması, danışma kurullarının aktif işletilmesi ve mezun takip sisteminin sürdürülebilir hale getirilmesi
Performans Göstergeleri	Kod: PG-2.2.1 — Yapılan iş birliği protokol sayısı (<i>Etki: %50</i>) Başlangıç: 3 → 1.Yıl: 5 → 2.Yıl: 8 → 3.Yıl: 12 → 4.Yıl: 15 → 5.Yıl: 20 Kod: PG-2.2.2 — Mezun takip sistemine kayıtlı mezun oranı (%) (<i>Etki: %50</i>) Başlangıç: %0 → 1.Yıl: %15 → 2.Yıl: %30 → 3.Yıl: %50 → 4.Yıl: %65 → 5.Yıl: %80
Sorumlu Birim	MYO Müdürlüğü • Kariyer Geliştirme Merkezi • Bölüm Başkanlıkları
İş Birliği Yapılacak Birimler	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı • Sektör Paydaşları • Mezunlar Koordinatörlüğü
Riskler	• Mezunlara erişim zorluğu • Protokollerin sürekliliğinin sektörel değişimlere bağlı olması • Danışma kurulu toplantılarına katılım istikrarsızlığı
Stratejiler	• Mezun bilgi sisteminin dijital altyapı ile geliştirilmesi • Yıllık danışma kurulu toplantı takvimi oluşturulması • Sektör–öğrenci–mezun buluşmaları ve kariyer etkinlikleri düzenlenmesi
Maliyet Tahmini	40.000 TL – 70.000 TL (mezun takip sistemi, toplantı giderleri, protokol süreçleri, iletişim faaliyetleri)
Tespitler	Halihazırda mezun takibi sistematik ve sürdürülebilir değildir; iş birliği protokollerinin sistematik takibi yapılmamaktadır.
İhtiyaçlar	• Mezun izleme yazılımı • Paydaş koordinasyon modeli • Resmî protokol yönetim sistemi

Tablo 16. Hedef Kartı 5— (Amaç 3 / Hedef 3.1.)

Amaç	Kalite güvencesi, akreditasyon ve akademik gelişim kapasitesinin artırılması
Hedef	İç değerlendirme, performans göstergeleri ve iyileştirme mekanizmalarının sistematik olarak işletilmesi
Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program	Kalite Güvencesi ve İç Değerlendirme Programı
Alt Program Hedefi	İç kalite güvence süreçlerinin sistematik hale getirilmesi, paydaş geri bildirimlerinin izlenmesi ve iyileştirme döngüsünün kurulması
Performans Göstergeleri	Kod: PG-3.1.1 — Hazırlanan iç değerlendirme raporu sayısı (<i>Etki: %60</i>) Başlangıç: 0 → 1.Yıl: 1 → 2.Yıl: 1 → 3.Yıl: 1 → 4.Yıl: 1 → 5.Yıl: 1 Kod: PG-3.1.2 — Geri bildirimlere bağlı uygulanan iyileştirme faaliyetlerinin oranı (%) (<i>Etki: %40</i>) Başlangıç: %10 → 1.Yıl: %20 → 2.Yıl: %35 → 3.Yıl: %50 → 4.Yıl: %65 → 5.Yıl: %80
Sorumlu Birim	MYO Müdürlüğü • Kalite Temsilcisi • Bölüm Başkanlıkları
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kalite Koordinatörlüğü • Öğrenci İşleri • Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı
Riskler	- Akademisyenlerin kalite çalışmalarını ek iş yükü olarak görmesi - Süreçlerin takvim ile uyumlaştırılmasında gecikme riski
Stratejiler	- Yıllık iç değerlendirme takvimi oluşturulması - Paydaş geri bildirim mekanizmalarının sürdürülebilir çalıştırılması - Kalite süreçlerine yönelik bilgilendirme ve eğitim toplantıları
Maliyet Tahmini	20.000 TL – 40.000 TL (toplantılar, raporlama, eğitim, izleme çalışmaları)
Tespitler	İç kalite güvence faaliyetlerinin mevcut durumda düzenli yürütülmediği ve standardizasyon gereksinimi olduğu belirlenmiştir.
İhtiyaçlar	- Kalite süreç rehberi - Periyodik izleme modeli - Geri bildirim toplama ve analiz araçları

Tablo 17. — Hedef Kartı 6 — (Amaç 3 / Hedef 3.2.)

Amaç	Kalite güvencesi, akreditasyon ve akademik gelişim kapasitesinin artırılması
Hedef	Program akreditasyonu süreçlerinin başlatılması ve akademik yayın–proje–mesleki gelişim faaliyetlerinin artırılması

Amacın İlgili Olduğu Program / Alt Program	Akreditasyon ve Akademik Gelişim Programı
Alt Program Hedefi	Akreditasyon sürecine yönelik gerekli dokümantasyonun hazırlanması ve akademik personelin bilimsel gelişim ve üretkenliğinin artırılması
Performans Göstergeleri	Kod: PG-3.2.1 — Akreditasyon hazırlık süreci tamamlanan program sayısı (<i>Etki: %50</i>) Başlangıç: 0 → 1.Yıl: 1 → 2.Yıl: 2 → 3.Yıl: 3 → 4.Yıl: 3 → 5.Yıl: 4 Kod: PG-3.2.2 — Akademik yayın, bildiri, proje ve mesleki gelişim etkinliklerine katılım sayısı (<i>Etki: %50</i>) Başlangıç: 4 → 1.Yıl: 6 → 2.Yıl: 8 → 3.Yıl: 10 → 4.Yıl: 12 → 5.Yıl: 15
Sorumlu Birim	MYO Müdürlüğü • Bölüm Başkanlıkları • Akreditasyon Komisyonu
İş Birliği Yapılacak Birimler	Kalite Koordinatörlüğü • Kütüphane ve Dokümantasyon Birimi • TÜBİTAK–Kalkınma Ajansları • Sürekli Eğitim Merkezi
Riskler	• Akademik personelin iş yükü nedeniyle projelere ve yayın süreçlerine zaman ayıramaması • Akreditasyon sürecinin maliyetli ve zaman alıcı olması
Stratejiler	• Akademik gelişimi destekleyen teşvik modeli oluşturmak • Akreditasyon planı ve yıllık takvim hazırlamak • Proje ve yayın destek oturumları ve eğitimleri gerçekleştirmek
Maliyet Tahmini	60.000 TL – 120.000 TL (akreditasyon hazırlıkları, eğitimler, proje başvuru desteği, yayın teşvikleri)
Tespitler	Mevcut durumda akreditasyon süreci başlatılmamış olup akademik çıktı seviyesinde artış ihtiyacı bulunmaktadır.
İhtiyaçlar	• Akreditasyon dokümantasyon sistemi • Yayın ve proje destek mekanizması • Akademik eğitim ve geliştirme programları

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Meslek Yüksekokulunun 2024–2028 Stratejik Planı kapsamında belirlenen amaç, hedef ve performans göstergelerinin uygulanma düzeylerinin düzenli olarak izlenmesi, değerlendirilmesi ve elde edilen sonuçlara göre sürekli iyileştirme faaliyetlerinin hayata geçirilmesi, sürdürülebilir kalite güvence sisteminin temel unsuru olarak görülmektedir. Bu doğrultuda izleme ve değerlendirme süreçleri; hesap verebilirlik, katılımcılık, şeffaflık, kanıta dayalı yönetim ve sürekli iyileştirme ilkeleri çerçevesinde yürütülecektir.

Bu süreçlerin yürütülmesinden, MYO Müdürlüğü koordinasyonunda oluşturulan Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Komisyonu sorumludur. Komisyon; akademik ve idari birim temsilcilerinden oluşmakta olup planın uygulanmasını takip etme, performans göstergelerini

izleme, gerçekleşmeleri raporlama, risk ve sapmaları belirleme, geri bildirim toplama ve iyileştirme süreçlerinin işletilmesini sağlama görevlerini yürütür.

İzleme süreci plan döneminde sistematik olarak gerçekleştirilir. Bu kapsamda izleme faaliyetleri altı aylık ara değerlendirmeler ve yıllık performans değerlendirme raporları ile takip edilir. Dönem sonunda ise plan genel değerlendirmeye tabi tutulur ve elde edilen sonuçlar bir sonraki stratejik planlama sürecine veri sağlayan kurumsal hafıza niteliği taşır.

Değerlendirme sürecinde performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyi, ğrenci ve mezun memnuniyeti, sektör paydaşlarından alınan geri bildirimler, akademik-idari süreç verileri, akreditasyon ıktıları ve kalite güvencesi mekanizmalarından elde edilen raporlar esas alınır. Bu kapsamda izleme ve değerlendirme süreci, plan–uygulama–kontrol–iyileştirme (PUKÖ) döngüsünün kurum kültürüne yerleşmesini amaçlar.

İzleme ve değerlendirme çalışmalarında veri toplama, analiz ve raporlama işlemleri dijital ortamda yürütülerek süreçlerin ölçülebilir, erişilebilir ve izlenebilir olması sağlanacaktır. Bu doğrultuda performans göstergeleri tabanlı izleme tabloları, i değerlendirme raporları, yıllık performans raporları ve dış paydaş değerlendirme ıktıları kullanılacaktır. Ayrıca süreç boyunca oluşan aksaklıkların giderilmesine yönelik düzeltici ve önleyici faaliyetler planlanacak, gerekli durumlarda hedef ve göstergelerde güncelleme yapılabilir.

Bu sistemin etkin bir şekilde işletilebilmesi için ilgili tüm akademik ve idari birimlerin düzenli veri üretmesi, geri bildirim mekanizmalarına aktif katılım sağlaması ve kalite kültürünü destekleyen uygulamalara katkıda bulunması gerekmektedir. Elde edilen tüm bulgular, Meslek Yüksekokulunun kurumsal gelişimine katkı sağlayacak şekilde paydaşlarla paylaşılacak ve niversite Kalite Koordinatörlüğü, ilgili kurullar ve st yönetim tarafından değerlendirilecektir.

Sonuç olarak, izleme ve değerlendirme sistemi, stratejik planın sadece takip edilen bir doküman olmasının ötesine geçerek, dinamik, ölçülebilir, izlenebilir ve gelişime açık bir yönetim modeline dönüşmesini sağlayacaktır. Böylece Meslek Yüksekokulu; kalite güvencesi, kurumsal gelişim ve sürdürülebilir stratejik yönetim anlayışı doğrultusunda hedeflerine ulaşmayı sürdürülebilir biçimde teminat altına alacaktır.

EKLER

Stratejik Plan Hazırlama Grubu

	Unvan- Adı Soyadı	Görevi
1	Dr. Öğr. Üyesi Delil YÜKSEKDAĞ	MYO Müdür V.
2	Dr. Öğr. Üyesi Altan DEMİREL	MYO Müdür Yrd.
3	Dr. Öğr. Üyesi Seda TURAN	MYO Kalite Koordinatörlüğü Sorumlusu