



**ANTALYA
BELEK
ÜNİVERSİTESİ**

PROGRAM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

ULUSLARARASI TİCARET VE İŞLETMECİLİK

BİRİM

2023

ÖZ DEĞERLENDİRME HAZIRLAMA KOMİSYONU

Akademik Birim Öz Değerlendirme Raporu Hazırlama Komisyonu Üyeleri ve Görevleri:

Ünvanı / Adı ve Soyadı	Akademik Birim Görevi	Komisyon Görevi
Dr. Öğr. Üyesi Ayla AVCI	Bölüm Başkanı	Akreditasyon Komisyonu Başkanı
Dr. Öğr. Üyesi Özkan YILMAZ	Öğretim Üyesi	Komisyon Üyesi
Dr. Öğr. Üyesi Elçin NOYAN	Öğretim Üyesi	Komisyon üyesi
Dr. Öğretim Üyesi Emre AYDİLEK	Öğretim Üyesi	Komisyon üyesi
Dr. Öğretim Üyesi Mine TÜRKER	Öğretim Üyesi	Komisyon Üyesi

Hazırlanmakta olan Öz Değerlendirme Raporu hakkında iletişim kurulacak sorumlu kişiyi (Bölüm başkanı ya da onun tayin edeceği birisi) belirtiniz; ad, adres, telefon ve faks numaraları ve e-posta adresini veriniz.)

A. Programa İlişkin Genel Bilgiler

Yönetim ile ilgili bilgiler	
Birim Adı (Enstitü/Fakülte/MYO)	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	2021
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	2023-2024
Yönetici Adı Soyadı (unvanı)	Prof. Dr. Fatma Hülya ŞİMGİ
Yönetici Adı Soyadı (unvanı)	
Yönetici Adı Soyadı (unvanı)	
Programla ilgili bilgiler	
Bölüm Adı	Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik
Program Adı	
İlk öğrenci aldığı eğitim öğretim yılı	2020 /2021
İlk öğrenci mezun ettiği eğitim öğretim yılı	2023/2024
Bölüm/Program Başkanının Adı Soyadı (unvanı)	Dr. Öğr. Üyesi Ayla AVCI
Bölüm/Program öğretim türü	Lisans
Eğitim dili	Türkçe
Bölüm/Programa öğrenci kabul şekli	YKS/YÖS Sınavı
Diplomada yazılan derecenin adı	Lisans
Bölüm/Program akredite mi?	Hayır
Program sorumlusu kişi bilgileri	
Adı Soyadı (Akademik ve İdari Unvan)	Dr. Öğretim Üyesi Ayla AVCI
Cep telefonu	0530 379 73 41
Elektronik posta	ayla.avci@belek.edu.tr

1. Programın Kısa Tarihçesi (Tarihçe, giriş koşulları, TYYÇ ile ilişkisi vb., Tablo 1.1, Tablo 1.2 ve Tablo 1.3 verilerini son 3 yıl için giriniz.)

Tablo 1.1. Öğrencilerin Üniversite Giriş Sınav Derecelerine İlişkin Bilgi

Akademik Yıl	Öğrenci sayısı		Yerleşme puanı		Sınav başarı sırası	
	Kontenjan	Kayıt yaptıran	En yüksek	En düşük	En yüksek	En düşük
Geçerli Yıl /2023	17	18				
Bir önceki yıl/2022	20	20				
İki önceki yıl /2021	23	2				

Tablo 1.2. Kayıtlı Öğrenci ve Mezun Sayıları

Akademik Yıl ⁽¹⁾	Kayıtlı Öğrenci				Mezun Öğrenci Sayısı
	1.Sınıf	2.Sınıf	3.Sınıf	4.Sınıf	
Geçerli Yıl 2023/2024				17	8
Bir önceki yıl 2022/2023			20		
İki önceki yıl 2021/2022	21				

Tablo 1.3 Yatay Geçiş, Dikey Geçiş, Çift Anadal, Yandal Yapan Öğrenci Sayıları¹

Akademik Yıl	Yatay Geçiş	Dikey Geçiş	Çift Anadal	Yandal
Geçerli Yıl 2022/2023	1			
Bir önceki yıl				
İki önceki yıl				

¹ Gelen ve giden öğrencilerin sayıları toplam olarak verilecektir.

2. Program Öğretim Elemanları

Tablo 2.1. Öğretim Kadrosunun Analizi

Öğretim Elemanının Adı ²	Unvanı	Aldığı Son Derece	Deneyim Süresi, Yıl			
			Kamu/ Sanayi Deneyimi	Öğretim Deneyimi	Bu Kurumdaki Deneyimi	Mesleki Kuruluşlarda
Elçin NOYAN	Dr. Öğretim Üyesi		Özel Sektör	3	2	Bankacılık
Özkan YILMAZ	Dr. Öğretim Üyesi		Kamu	3	7 yıl	TSK
Ayla AVCI	Dr. Öğretim Üyesi		Özel Sektör	3 yıl	3 yıl	Özel Sektör
Emre AYDİLEK	Dr. Öğretim Üyesi		Kastamonu Üniversitesi	3	14	Kamu sektörü
Mine Türker	Dr. Öğretim Üyesi		Maltepe Üniversitesi			Vakıf Üniversitesi

3. Derslik ve Olanaklar

Eğitim – öğretim faaliyetleri kapsamında 13 adet derslik bölümümüz öğrencileri tarafından kullanılmaktadır. Derslik 7, Derslik 9, Derslik B009, Derslik 117, Derslik 118, Derslik 119, Derslik 201, Derslik 202, Derslik 203, Derslik 206, Derslik 218, Şube B, İbrahim Coşkun Konferans Salonu

4. Bölümün İç ve Dış Paydaşları

İÇ PAYDAŞLAR

1. Dr. Öğr. Üyesi Ayla AVCI
2. Dr. Öğr. Üyesi Emre Aydılek
3. Dr. Öğr. Üyesi Mine Türker
4. Arş. Gör. Buse Ceren A. GÜNDÜZ
5. Belek Üniversitesi bünyesinde bulunan bütün Akademik ve İdari Personel
6. Aktif eğitim alan kayıtlı öğrencilerimiz

² Tabloyu programdaki her öğretim elemanı için doldurunuz. Gerekliyse ek satır ve sayfa kullanabilirsiniz.

DIŞ PAYDAŞLAR (PROGRAM DANIŐMA KURULU)

- | | |
|---|---------------------|
| ➤ Serik İŞ Kurumu Hizmet Merkezi M¼d¼r¼ | Yalçın ORUÇ |
| ➤ The Land of Legends İK Direkt¼r¼ | Melih DAYI |
| ➤ Sherwood Exclucive GM | Enis Selçuk ÖZSİNAN |
| ➤ AntBahar Grup Y¼netim Kurulu Üyesi | Berkay BAHAR |
| ➤ Belek Beach Resort GM | Okan K¼Ç¼KMUSTAFA |
| ➤ Doçent Doktor Akdeniz Ü. | Aylin AktaŐ ALAN |
| ➤ Granada Luxury Belek GM | Ufuk S¼NMEZ |
| ➤ Piksel Akademi CEO | Emrah KOZAN |
| ➤ Mezun Öğrenci | Hatice Beyza UĞUZ |
| ➤ UTİ Böl¼m Başkanı | Ayla AVCI |

5. Kurum ve/veya program tarafından baŐka kurumlarla yapılan anlaşmalar ile kurulan ortaklıkları ve örnek uygulamaları belirtiniz.

- ATSO (Antalya Ticaret Ve Sanayi Odası) Protokol
- Antalya İŐKUR Protokol
- Granada Luxury Belek Hotel Protokol
- ELA Excellence Resort Belek Protokol
- Belek Beach Hotel Protokol

6. Engelliler için alınmış olan altyapı düzenlemelerini anlatınız.

Öğrencilerin eğitim-öğretim gördüğü bina içerisinde engelli işaretleri, yürüyüş bantları, engelli asansörü gibi altyapı olanakları mevcuttur. Görme engelli öğrencimiz için sınavlarda okuma ve yazma desteği sağlanmaktadır.

B. Öğretimin Planlanması, Uygulanması ve Değerlendirilmesi

1. Program eğitim amaç ve hedeflerini listeleyiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Eğitim Amaçlarımız

Uluslararası Ticaret ve İŞletmecilik Böl¼m¼ eğitim amaçlarımız Şu temel alt baŐlıkları kapsamaktadır:

- Uluslararası ticaret ve işletme bölüm¼, uluslararası ticaret alanında faaliyet gösteren işletmelerin yönetim, üretim, lojistik, tedarik zinciri gibi birimlerde iş imkânı sunmak
- Sektör odaklı bölüm¼ müfredatının uluslararası rekabet süreçlerine uygun olarak içerikleri planlanmaktadır.

- Ders programlarında öğrencilerin dil yeterliliklerinin uluslararası seviyede olması amaçlandığından temel İngilizce derslerinin yanı sıra mesleki İngilizce derslerinin ön planda olmasını sağlamaktadır.
- Yönetim, E-Ticaret, Girişimcilik gibi sektör odaklı dersleri ilgili kamu ve özel sektörlerden alanında uzman iş insanları ile öğrencileri buluşturarak tecrübe paylaşımı ile eğitimlerine katkı sağlamak.
- Üniversite de öğrenim gören yabancı öğrencilerimizin uyum sağlama süreçlerinde sosyal sorumluluk projelerine dâhil edilerek uluslararası sosyal, ekonomik ve kültürel zenginliğe katkıda bulunmak.

Hedeflerimiz

- Dünyada özellikle son yıllarda yaşanan teknolojik gelişmeler, elektronik ticaretin artması ve küreselleşme ile birlikte her alanda rekabetin artması şirketlerin de bu açıdan istihdam ihtiyacını arttırmıştır. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü'nün eğitim amacı ve hedefi sektörlerde ihtiyaç duyulan teknolojik bilgi ve donanımına sahip, çözüm üretebilen, yenilikçi modern eğitim anlayışıyla alanında uzman işgücü yetiştirmektir. Bu nedenle teknik bilginin yanı sıra çeşitli sektörlerde yapılan staj desteği ile öğrencilerimiz iş dünyasının ihtiyacını karşılayacak uzmanlar olarak görev alabilecektir.

a. Kanıtlar

Resim 1-2 Yönetim ve Organizasyon Dersi



1.1. Programın eğitim amaç ve hedeflerine yönelik tanımlanmış anahtar performans göstergeleri belirtiniz.

Bölüm amaç ve hedefleri:

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü'nün eğitim amacı ve hedefi sektörlerde ihtiyaç duyulan teknolojik bilgi ve donanıma sahip, çözüm üretebilen, yenilikçi modern eğitim anlayışıyla alanında uzman işgücü yetiştirmektir.

1.2. Program eğitim amaçlarına nasıl ulaşılacağını açıklayınız.

Bölümün amaç ve hedefleri doğrultusunda etkin ve istikrarlı faaliyetler, organizasyonlar, toplantılar düzenlenmektedir.

a. Kanıtlar

Resim 3-4: E Ticaret-Girişimcilik Dersi



b. Kanıtlar

Resim 5: Proje geliştirme toplantısı



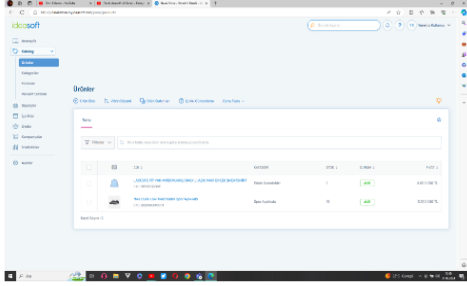
1.3. Program eğitim amaçlarına hangi düzeyde ulaşıldığını kanıtlarıyla anlatınız.

E-Ticaret dersinde öğrencilerimiz web sayfalarına ürün yükleme yeteneğine sahip olmuştur.

a. Kanıtlar

Resim 6. E Ticaret Uygulama Sınavı

Gönderen: Seref Taner Ozcan <sereftanerozcan@gmail.com>
Date: 31 Mar 2024 Pzr 13:43
Subject: Hoacam Merhabalar ürün yüklemeyi tamamladım sweatshirt yükledim kategori vs hepsini hallettim Uti Bölümünden Şeref Taner Özcan 220019009 Hocam Kontrol sağlarsanız eksikim varsa tamamlamak isterim
To: <info@etgexpress.com>



2. Program çıktılarını belirleme yöntemini açıklayınız

Program çıktıları, bölümün eğitim amaçlarına uygun olarak öğrencilere kazandırılması hedeflenen bilgi, beceri ve yetkinliklerdir. Bu çıktılar, bölümün mezunlarının kariyerlerinde başarılı olmalarını sağlamak için gereken yeterlilikleri tanımlar. Çıktılar belirlenirken sektörün gereksinimleri, ulusal ve uluslararası akreditasyon kurumlarının ölçütleri, iş dünyasından geri bildirimler ve akademik hedefler göz önünde bulundurulur.

Program çıktıları şu yöntemlerle belirlenir:

- Sektörel Analiz: İş dünyasının ve sektörlerin ihtiyaçları doğrultusunda, öğrencilerin hangi bilgi ve becerilere sahip olmaları gerektiği belirlenir. Meslek örgütlerinden, mezunlardan ve işverenlerden alınan geri bildirimler bu süreçte önem taşır.
- Akademik Standartlar: Ulusal ve uluslararası eğitim standartları incelenir. Özellikle Bologna süreci gibi yükseköğretim alanındaki ortak çerçeveler ve ilgili akreditasyon kriterleri dikkate alınır.
- Öğrenci Performansı: Geçmiş dönemlerde mezun olan öğrencilerin performansı ve iş piyasasında karşılaştıkları zorluklar analiz edilerek program çıktıları güncellenir.
- Akademik Kurullar: Bölüm akademisyenleri ve üniversite yönetimi program çıktıları üzerinde çalışır, uygun çıktılar belirlenir ve onaylanır.

2.1. Program çıktılarını belirleme yönteminin nasıl işletildiğini kanıtlarıyla açıklayınız.³

Program çıktılarını belirleme süreci genellikle belirli adımlar ve kanıtlarla işletilir:

- Anketler ve Geri Bildirimler: Üniversitemiz tarafından öğrenciler, mezunlar ve işverenlerle yapılan anketler, programın çıktılarının geçerliliği ve işe uygunluğu hakkında veri sağlar. İşverenlerden ve mezunlardan alınan geri bildirimler, program çıktılarının sektör ihtiyaçlarıyla ne derece uyumlu olduğunu gösterir.
- Kalite ve Akreditasyon Süreci: Program çıktıları, ulusal ve uluslararası akreditasyon ve kalite kuruluşları tarafından düzenli olarak denetlenir ve onaylanır. Bu süreçte, dış değerlendiriciler programın hedeflerini ve çıktıları inceler, raporlar sunar.
- Mezun Başarıları: Mezunların iş dünyasındaki başarıları ve kariyer gelişimleri, program çıktılarının etkili bir şekilde işletildiğini gösterir. Özellikle sektörle ilgili pozisyonlarda çalışmaya başlamaları, programın başarı göstergelerinden biridir.

2.2. Program çıktıları, program öğretim amaçları ile tutarlılığını açıklayınız.

Program öğrenme çıktıları, bölümün genel öğretim amaçlarıyla tam bir uyum içerisindedir ve mezunların sektörün ihtiyaçlarına uygun yetkinliklere sahip olmasını sağlamayı hedefler. Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü'nün amacı, teknolojik bilgi ve donanımına sahip, çözüm üretebilen, yenilikçi ve alanında uzman işgücü yetiştirmektir. Bu amaca yönelik olarak belirlenen öğrenme çıktıları, öğrencilere kazandırılması gereken bilgi, beceri ve yetkinlikleri açıkça tanımlar. Aşağıda bazı örnekler ve bunların programın öğretim amaçlarıyla tutarlılığı açıklanmıştır:

- Temel Kavramları İleri Düzeyde Öğrenme ve Sorun Çözme Becerisi: Program çıktıları arasında yer alan uluslararası ticaret ve işletmecilik alanındaki temel kavramları ileri düzeyde öğrenme ve sorunları tanımlama becerisi, bölümün amacı olan uzman işgücü yetiştirme hedefiyle doğrudan uyumludur. Bu çıktı, öğrencilerin sektörde karşılaşacakları problemlere çözüm üretebilme yeteneğini kazandırmayı amaçlar.
- Eleştirel ve Analitik Düşünme Becerisi: Öğrenme çıktılarında yer alan kavramları eleştirel ve analitik olarak değerlendirme becerisi, yenilikçi düşünme ve modern eğitim anlayışına uygun şekilde öğrencilerin olayları çok yönlü değerlendirebilmelerini sağlar. Bu, öğrencilerin sektörel değişimlere hızla adapte olabilmelerini ve yeni çözümler üretebilmelerini destekler.
- Disiplinler Arası Bilgi Sahibi Olma ve Kullanma: Uluslararası ticaretin iktisat, hukuk, finans, lojistik gibi alanlarla olan ilişkisini öğrenme ve bu bilgileri uygulama becerisi, programın amacına hizmet eden önemli bir çıktıdır. Bu, öğrencilerin iş dünyasında daha geniş bir perspektifle hareket etmelerini ve çeşitli disiplinlerden elde ettikleri bilgileri entegre etmelerini sağlar.
- Bilimsel Yaklaşım ve İletişim Becerileri: Öğrencilerin bilimsel yaklaşım ile düşünme, elde ettikleri sonuçları yazılı ve sözlü olarak etkin bir şekilde sunabilme becerisi, iş dünyasında güçlü iletişim ve akademik temellere dayalı kararlar verebilme yetkinliklerini geliştirmeye yöneliktir. Bu, bölümün amacına uygun olarak, alanında donanımlı bireyler yetiştirilmesine katkı sağlar.

³ Program çıktıları yukarıda verilen tanıma uymalı ve öğrencilerin mezuniyetlerine kadar edinmeleri beklenen bilgi, beceri ve yetkinliklerden oluşmalıdır.

- Mesleki ve Etik Değerler: Program çıktılarında yer alan mesleki etik ilkeleri ve mesleki sınırlamaları anlama ve bunlara uygun hareket etme becerisi, mezunların iş dünyasında sorumluluk sahibi ve etik kurallara uygun bir biçimde hareket etmelerini destekler. Bu da alanında güvenilir ve saygın profesyoneller yetiştirilmesi amacına katkıda bulunur.
- Teknoloji Kullanımı: Öğrencilerin bilgisayar yazılımları ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanabilme becerisi, günümüz iş dünyasında en çok ihtiyaç duyulan yetkinliklerden biridir. Bu çıktı, bölümün amacına uygun olarak, teknolojik donanıma sahip mezunlar yetiştirilmesine hizmet eder.

Bu şekilde her bir öğrenme çıktısı, programın genel öğretim amaçlarıyla tam bir uyum içerisinde ve öğrencilerin sektörel ihtiyaçları karşılayabilecek nitelikte yetiştirmelerini sağlamayı hedefler.

3. Programın tanımlanmış misyon ve vizyonunu belirtiniz ve kamuoyuyla paylaşım yöntemini kanıtlayınız.

Misyon

Üniversitemizde mezun olacak olan uluslararası ticaret ve işletmecilik bölümü öğrencilerimizin iyi iletişim kurabilen, modern teknolojiyi etkin kullanabilen, araştırma yapan, çözüm üretebilen, ülkemizdeki dünyadaki sosyo-ekonomik gelişmeleri izleyebilen, duyarlı ve sorgulayan ulusal ve uluslararası iş birliklerine açık bireyler yetiştirmektir.

Ayrıca, bölümümüz öğrencilerinin bilimin nesnelliğini benimseyen, toplumunun yaşam kalitesine, teknolojik, sosyo-ekonomik ve kültürel düzeyinin yükseltilmesine katkıda bulunan mezunlar yetiştiren bir bölüm olmayı amaçlamıştır.

Vizyon

Uluslararası ticaret ve işletmecilik bölümü olarak vizyonumuz, sektör odaklı üniversitemizin teknoloji dünyasının getirdiği son teknolojilerle donatılmış bilgisayar teknolojilerini kullanarak iş dünyasını karşılayacak düzeyde bilgileriyle işletme, ticaret ve yönetim alanlarında takip etme kabiliyetine sahip, iş süreçlerinde ve sorular karşısında başa çıkma yeteneğine sahip girişimci, yaratıcı ve lider özelliği taşıyan sektör ihtiyacını karşılayabilen işgücünün sektörde görev almasını sağlamaktır.

a. Kanıtlar

Resim 7: Antalya Belek Üniversitesi UTİ Bölüm Sayfası
<https://www.belek.edu.tr/Anasayfa/Akademi?programkodu=19>

The screenshot shows the website for the International Trade and Management Department at Antalya Belek University. The header is red with the university logo and navigation links. The main content area has a red background with the department name in white. Below the header, there is a navigation menu with options like 'Bölüm Hakkında', 'Akademik Kadro', 'Çalışma Alanları', 'Ders Programları', and 'Bölüm Evrakları'. The 'Bölüm Hakkında' section is active, displaying text about the department's mission and a video player. A sidebar on the right contains links to 'Ders İçerikleri', 'Dersler/AKTS Kredileri', 'Çift Anadal/Yandal İmkanları', and 'Burslar ve Sıralama'. At the bottom, there is a search bar labeled 'Arama'.

(Not: Birim internet sayfasına misyon-vizyon bölümünün eklenmesi için ilgili departmana talepte bulunulmuştur).

- 3.1. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde iç paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız. ⁴
- 3.2. Program eğitim amaçları sistematik bir şekilde dış paydaşların gereksinimleri dikkate alınarak, nasıl belirlendiğini kanıtlarıyla açıklayınız.


Paydaşlarla gerçekleştirilen çevrim-içi toplantı çerçevesinde İç-Dış Paydaş Beklenti Forumu'nda kayıt altına alınan görüş ve öneriler dikkate alınarak bölüm müfredatı Ağustos 2024 tarihinde revize edilmiştir. Talep ve önerilere istinaden bazı dersler eklenmiş, seçmeli bazı

⁴ Bu amaçla kullanılan yöntem, sistematik olmalı ve somut verilere dayanmalıdır.

dersler zorunlu hale getirilmiştir. Ör: ISG 100 İş Sağlığı Güvenliği, KRP 102 Kariyer Planlama, BIL 100 Bilgi ve İletişim Teknolojisi

a. Kanıtlar

Resim 7: İç-Dış Paydaş Beklenti Formu

	T.C. ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü İÇ-DİŞ PAYDAŞ BEKLENTİ FORMU	Doküman No	
		İlk Yayın Tarihi	
		Revizyon tarihi	-
		Revizyon No	00
		Sayfa No	1/1

Paydaş Adı	İç Paydaş/Dış Paydaş	Önem Derecesi (Zayıf-Orta-Güçlü)	Beklentiler/Öneriler	Paydaş Sebebi
Dr. Öğr. Üyesi Ayla AVCI	İç Paydaş	Güçlü	Bölüm ile ilgili beklenti, öneri ve eleştirilerin öğrenilmesi	KONTROL
Arş. Gör. Buse Ceren A. GÜNDÜZ	İç Paydaş	Güçlü	Bölüm ile ilgili beklenti, öneri ve eleştirilerin öğrenilmesi	KONTROL
Hatice Beyza UĞUZ	İç Paydaş	Orta	Müfredatların kariyer olanaklarını artıracak şekilde revize edilmesi	KONTROL
Enis Selçuk ÖZSINAN	Dış Paydaş	Orta	Öğrencilerin girişimci, pro-aktif ve geleceğe yönelik birikimli olacak şekilde hazırlanması	DESTEK
Berkay BAHAR	Dış Paydaş	Orta	Öğrencilerin girişimci, pro-aktif ve geleceğe yönelik birikimli olacak şekilde hazırlanması	DESTEK
Okan KÜÇÜKMUSTAFA	Dış Paydaş	Orta	Öğrencilerin girişimci, pro-aktif ve geleceğe yönelik birikimli olacak şekilde hazırlanması	DESTEK
Ufuk SÖNMEZ	Dış Paydaş	Orta	Öğrencilerin girişimci, pro-aktif ve geleceğe yönelik birikimli olacak şekilde hazırlanması	DESTEK
Yalçın ORUÇ	Dış Paydaş	Orta	Öğrencilerin istihdam hakkında bilgilendirilmesini ve eğitimini sağlayacak dersler uygulanması	DESTEK

28 Aralık 2023 tarihinde iç ve dış paydaşların katılımıyla gerçekleştirilen toplantı düzenlenmiş ve yukarıda belirtilen öneri/teklif/görüşler alınmıştır.

--	--	--

4. Program Ders İçeriği (Zorunlu ve seçmeli dersler, alan dışı dersler, krediler vb.)

a. Kanıtlar

ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ					
İKTİSADİ VE İDARİ BİLİMLER FAKÜLTESİ					
ULUSLARARASI TİCARET VE İŞLETMECİLİK BÖLÜMÜ					
2024 - 2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI YENİ MÜFREDAT					
Birinci Yarıyıl					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
<i>BIL 100</i>	Bilgi ve İletişim Teknolojisi	3	0	3	4
<i>UTI 103</i>	İktisada Giriş I	3	0	3	4
<i>UTI 105</i>	Hukuka Giriş	3	0	3	4
<i>UTI 107</i>	İşletmeye Giriş	3	0	3	4
<i>UTI 109</i>	Matematik I	3	0	3	4
<i>UTI 111</i>	Uluslararası Ticarete Giriş	3	0	3	4
<i>ATA 101</i>	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2	0	2	2
<i>TUR 101</i>	Türk Dili I	2	0	2	2
<i>ING 101</i>	İngilizce I	2	0	2	2
TOPLAM		22	0	22	30
İkinci Yarıyıl					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
<i>ISG 100</i>	İş Sağlığı Güvenliği	3	0	3	4
<i>UTI 102</i>	İktisada Giriş II	3	0	3	4
<i>UTI 104</i>	İşletme Yönetimi	3	0	3	5
<i>UTI 106</i>	Pazarlama	3	0	3	5
<i>UTI 110</i>	Matematik II	3	0	3	4
<i>ATA 102</i>	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	2	0	2	2
<i>TUR 102</i>	Türk Dili II	2	0	2	2
<i>ING 102</i>	İngilizce II	2	0	2	2
<i>KRP 102</i>	Kariyer Planlama	1	0	1	2
TOPLAM		22	0	22	30
Üçüncü Yarıyıl					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
<i>ING 201</i>	İngilizce III		2	0	2
<i>UTI 201</i>	Üretim Yönetimi	3	0	3	4

UTI 203	Genel Muhasebe I	3	0	3	4
UTI 205	İstatistik I	3	0	3	4
UTI 207	Uluslararası İşletmecilik I	3	0	3	4
	Seçmeli Dersler (3)				
UTI 209	Lojistiğe Giriş	2	0	2	4
UTI 211	Kıymetli Evrak ve Sigortalar Hukuku	2	0	2	4
UTI 213	Girişimcilik	2	0	2	4
UTI 215	Menkul Kıymetler ve Portföy Yönetimi	2	0	2	4
UTI 217	Kariyer Yönetimi	2	0	2	4
UTI 219	<i>Dijital Pazarlama</i>	2	0	2	4
TOPLAM		20	0	20	30

Dördüncü Yarıyıl

Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
UTI 200	Bilimsel Araştırma Yöntemleri	2	2	3	4
ING 202	İngilizce IV	2	0	2	2
UTI 204	Uluslararası İşletmecilik II	3	0	3	4
UTI 208	Elektronik Ticaret	3	0	3	4
UTI 210	İstatistik II	3	0	3	4
UTI 212	Genel Muhasebe II	3	0	3	4
	Seçmeli Dersler (2)				
UTI 206	Uluslararası Ticari Örgütler	2	0	2	4
UTI 214	Türkiye’de Dış Ticaret ve Yatırım Politikaları	2	0	2	4
UTI 216	Davranış Bilimleri	2	0	2	4
UTI 218	İnsan Kaynakları Yönetimi	2	0	2	4
UTI 220	Satış Yönetimi	2	0	2	4
UTI 222	Muhasebe Denetimi	2	0	2	4
TOPLAM		20	0	20	30

Beşinci Yarıyıl

Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
UTI 301	Yönetim ve Organizasyon	3	0	3	3
UTI 303	Uluslararası Pazarlama	3	0	3	4
UTI 305	Tedarik Zinciri Yönetimi	3	0	3	4
UTI 307	Ticaret Hukuku	3	0	3	3

UTI 309	Finansal Yönetim	3	0	3	4
	Seçmeli Dersler (3)				
UTI 311	Lojistik İlkeleri	2	0	2	4
UTI 313	<i>Proje Yönetimi</i>	2	0	2	4
UTI 317	<i>Sermaye Piyasası Hukuku</i>	2	0	2	4
UTI 315	Mali Tablolar Analizi	2	0	2	4
UTI 319	Mesleki İngilizce I	2	0	2	4
TOPLAM		21	0	21	30
Altıncı Yarıyıl					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
UTI 302	Gümrük Mevzuatı ve Uygulamaları	3	0	3	4
UTI 304	Taşımacılık ve Operasyon Yönetimi	2	0	2	3
UTI 308	Depo ve Envanter Yönetimi	2	0	2	3
UTI 310	Maliyet Muhasebesi	2	0	2	3
UTI 312	Staj	0	0	0	5
UTI 322	Örgütsel Davranış	3	0	3	4
	Seçmeli Ders (2)				
UTI 314	Küreselleşme ve Ekonomik Birleşmeler	2	0	2	4
UTI 316	Finansal Ekonometri	2	0	2	4
UTI 318	Kamu Maliyesi	2	0	2	4
UTI 320	Mesleki İngilizce II	2	0	2	4
TOPLAM		21	0	21	30
Yedinci Yarıyıl					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
UTI 401	Dış Ticaret İşlemleri	2	0	2	2
UTI 403	Türk Vergi Sistemi	3	0	3	4
UTI 405	İthalat-İhracat Yönetimi	2	0	2	4
UTI 407	Dış Ticaret Finansmanı	3	0	3	4
UTI 409	Stratejik Yönetim	3	0	3	4
	Seçmeli Dersler (3)				
UTI 411	Örgüt Kuramları	2	0	2	4
UTI 415	İş Hukuku	2	0	2	4
UTI 417	Toplam Kalite Yönetimi	2	0	2	4
UTI 419	İşletme Bütçeleri	2	0	2	4

UTI 421	Müşteri İlişkileri Yönetimi	3	0	3	4
TOPLAM		19	2	19	30
Sekizinci Yarıyıl					
Ders Kodu	Dersin Adı	T	U	UK	AKTS
UTI 410	Mezuniyet Projesi	0	4	2	4
UTI 412	İşletmede Mesleki Eğitim	0	26	13	26
TOPLAM		0	30	15	30

Tablo 4.1. Eğitim Planı

Ders Adı	Öğretim Dili	Kategori (Kredi/AKTS Kredisi)				
		Genel Eğitim	Matematik ve Temel Bilimler	Programa/alana özgü mesleki dersler	Dış paydaş önerilerinin dikkate alındığı dersler	İşletmede Mesleki Eğitim, Staj ve Uygulamalı Ders ve/veya güncel mesleki program/yazılım içeren ders/dersler
1. YARIYIL						
BIL 100 Bilgi ve İletişim Teknolojisi	Türkçe	X				
UTI 103 İktisada Giriş I	Türkçe			X		
UTI 107 İşletmeye Giriş	Türkçe			X		
UTI 109 Matematik I	Türkçe		X			
UTI 111 Uluslararası Ticarete Giriş	Türkçe			X		
ATA 101 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Türkçe	X				
TUR 101 Türk Dili I	Türkçe	X				
ING 101 İngilizce I	Türkçe	X				
2. YARIYIL						
ISG 100 İş Sağlığı Güvenliği	Türkçe			X		
UTI 102 İktisada Giriş II	Türkçe			X		
UTI 104 İşletme Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 106 Pazarlama	Türkçe			X		

UTI 110 Matematik II	Türkçe		X			
ATA 102 Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Türkçe	X				
TUR 102 Türk Dili II	Türkçe	X				
ING 102 İngilizce II	Türkçe			X		
KRP 102 Kariyer Planlama	Türkçe			X		
3. YARIYIL						
ING 201 İngilizce III	Türkçe	X				
UTI 201 Üretim Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 203 Genel Muhasebe I	Türkçe			X		
UTI 205 İstatistik I	Türkçe			X		
UTI 207 Uluslararası İşletmecilik I	Türkçe			X		
Seçmeli Dersler (3)	Türkçe					
UTI 209 Lojistiğe Giriş	Türkçe			X		
UTI 211 Kıymetli Evrak ve Sigortalar Hukuku	Türkçe			X		
UTI 213 Girişimcilik	Türkçe			X		
UTI 215 Menkul Kıymetler ve Portföy Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 217 Kariyer Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 219 Dijital Pazarlama	Türkçe			X		
4.YARIYIL						
UTI 200 Bilimsel Araştırma Yöntemleri	Türkçe			X		
ING 202 İngilizce IV	Türkçe	X				

UTI 204 Uluslararası İşletmecilik II	Türkçe			X		
UTI 208 Elektronik Ticaret	Türkçe			X		
UTI 210 İstatistik II	Türkçe			X		
UTI 212 Genel Muhasebe II	Türkçe			X		
Seçmeli Dersler (2)	Türkçe					
UTI 206 Uluslararası Ticari Örgütler	Türkçe			X		
UTI 214 Türkiye’de Dış Ticaret ve Yatırım Politikaları	Türkçe			X		
UTI 216 Davranış Bilimleri	Türkçe			X		
UTI 218 İnsan Kaynakları Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 220 Satış Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 222 Muhasebe Denetimi	Türkçe			X		
5. YARIYIL						
UTI 301 Yönetim ve Organizasyon	Türkçe			X		
UTI 303 Uluslararası Pazarlama	Türkçe			X		
UTI 305 Tedarik Zinciri Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 307 Ticaret Hukuku	Türkçe			X		
UTI 309 Finansal Yönetim	Türkçe			X		
Seçmeli Dersler (3)	Türkçe					
UTI 311 Lojistik İlkeleri	Türkçe			X		
UTI 313 Proje Yönetimi	Türkçe			X		

UTI 317 Sermaye Piyasası Hukuku	Türkçe			X		
UTI 315 Mali Tablolar Analizi	Türkçe			X		
UTI 319 Mesleki İngilizce I	Türkçe			X		
6. YARIYIL						
UTI 302 Gümrük Mevzuatı ve Uygulamaları	Türkçe			X		
UTI 304 Taşımacılık ve Operasyon Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 308 Depo ve Envanter Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 310 Maliyet Muhasebesi	Türkçe			X		
UTI 312 Staj	Türkçe			X		
UTI 322 Örgütsel Davranış	Türkçe			X		
Seçmeli Ders (2)	Türkçe					
UTI 314 Küreselleşme ve Ekonomik Birleşmeler	Türkçe			X		
UTI 316 Finansal Ekonometri	Türkçe			X		
UTI 318 Kamu Maliyesi	Türkçe			X		
UTI 320 Mesleki İngilizce II	Türkçe			X		
7. YARIYIL						
UTI 401 Dış Ticaret İşlemleri	Türkçe			X		
UTI 403 Türk Vergi Sistemi	Türkçe			X		
UTI 405 İthalat-İhracat Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 407 Dış Ticaret Finansmanı	Türkçe			X		
UTI 409 Stratejik Yönetim	Türkçe			X		
Seçmeli Dersler (3)	Türkçe					
UTI 411 Örgüt Kuramları	Türkçe			X		

UTI 415 İş Hukuku	Türkçe			X		
UTI 417 Toplam Kalite Yönetimi	Türkçe			X		
UTI 419 İşletme Bütçeleri	Türkçe			X		
UTI 421 Müşteri İlişkileri Yönetimi	Türkçe			X		
8.YARIYIL						
UTI 410 Mezuniyet Projesi				X		
UTI 412 İşletmede Mesleki Eğitim				X		

NOT: Ders sayısı kadar satır ekleyebilirsiniz!

5. Öğretim Programının İçeriği ve Düzenlenmesi (Öğretim programlarının amaçları nasıl gerçekleştirdiğini ve öğrencilere gerekli bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerileri kazandırmada amaçların ne kadar ne yönde gerçekleşebildiğini açıklayınız. Özellikle mesleki yeterliklerin ders öğretim programlarında nasıl ele alındığını belirtiniz)

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü'nün öğretim programı, bölümün eğitim amaçlarını gerçekleştirmek üzere yapılandırılmış olup, öğrencilere gerekli bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerileri kazandırmayı hedefler. Programda yer alan derslerin içeriği hem teorik bilgi birikimini hem de pratik uygulamaları kapsayacak şekilde düzenlenmiştir.

- **Bilişsel Beceriler:** Öğrencilerin alanla ilgili temel kavramları öğrenmeleri ve teorik bilgileri anlamaları, öğretim programındaki derslerin temel yapı taşı oluşturur. Dersler, uluslararası ticaret, işletmecilik, iktisat, hukuk, finans ve lojistik gibi disiplinler arası konularda derinlemesine bilgi sağlar. Bu sayede öğrenciler, alanlar arası ilişki kurabilme ve karşılaştıkları sorunları çözme becerilerini geliştirirler. Ayrıca, analitik düşünme, eleştirel değerlendirme ve güncel olaylarla bağlantı kurma gibi beceriler ders içeriklerinde önemli bir yer tutar. Teorik bilgiyi pratiğe dönüştürebilme becerisi de programın önemli bir parçasıdır.
- **Duyuşsal Beceriler:** Öğrencilerin mesleki etik, insan hakları, sürdürülebilirlik, toplumsal katkı ve iş sağlığı gibi konularda bilinç kazanmaları sağlanır. Öğretim programında bu değerlerin önemi, mesleki uygulamalarda sorumluluk sahibi bireyler yetiştirmek amacıyla vurgulanır. Özellikle, etik ve sosyal sorumluluk dersleri, öğrencilerin topluma ve mesleklerine karşı duyarlılık geliştirmelerini sağlar.
- **Psikomotor Beceriler:** Öğretim programında uygulamalı dersler ve projeler, öğrencilerin psikomotor becerilerini geliştirmek üzere planlanmıştır. Bu beceriler, özellikle teknoloji ve bilgisayar yazılımlarının kullanımı, e-ticaret sistemlerinin yönetimi gibi konularda ön plana çıkar. Öğrencilere, bilişim ve iletişim teknolojilerini kullanma, analiz etme ve uygulamalı çalışmalar yapma fırsatları sunulur. Uygulamalı dersler ve stajlar, öğrencilerin iş hayatına daha donanımlı girmelerini sağlar.

- **Mesleki Yeterliklerin Ders Programlarında Ele Alınması:** Öğretim programında mesleki yeterlikler hem teorik dersler hem de uygulamalı projeler aracılığıyla kazandırılır. Örneğin, “Uluslararası Ticaret Hukuku” ve “Finansal Yönetim” gibi derslerde öğrencilere alanla ilgili kapsamlı bilgi sunulurken, “E-ticaret Uygulamaları” ve “İşletme Simülasyonları” gibi uygulamalı dersler, iş dünyasında karşılaşacakları problemlerin çözümü için gerekli becerileri kazandırır. Ayrıca, program kapsamında düzenlenen sektörle ilgili seminerler, konferanslar ve stajlar, öğrencilerin mesleki uygulamaları deneyimlemelerine olanak tanır.

Sonuç olarak, öğretim programı, öğrencilerin bilişsel, duyuşsal ve psikomotor becerilerini geliştirmeye yönelik olarak tasarlanmış olup, programın mesleki yeterlikleri kazandırmadaki etkinliği, ders içerikleri ve uygulamalı projeler aracılığıyla sağlanmaktadır. Bu, öğrencilerin mezuniyet sonrası iş dünyasında başarılı olmaları için gerekli bilgi ve yetkinlikleri kazanmalarını destekler.

6. Öğretme-Öğrenme ve Öğrenci Değerlendirme Süreçlerinin Niteliği (Programdaki her bir ders için kullanılan öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme tekniklerini açıklayınız. Öğretme-öğrenme süreçleri ile değerlendirme süreçleri arasındaki bağlantıyı gösteriniz. Bu amaçla dönem içi ve son değerlendirmelerini (ara ve dönem sonu sınavları ile ödevler, projeler, uygulamalar vb.) nasıl yaptığınızı kısaca açıklayınız. Değerlendirme sonucundaki başarı durumunu (mutlak sistem, kredili sistem vb. belirtiniz)

Öğretme-Öğrenme ve Öğrenci Değerlendirme Süreçlerinin Niteliği:

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik programındaki derslerde hem teorik bilgi aktarımını hem de uygulamalı beceri kazanımını sağlamak amacıyla çeşitli öğretim yöntemleri ve ölçme-değerlendirme teknikleri kullanılmaktadır. Bu süreçlerde, dersin içeriğine, amacına ve öğrencilerin öğrenme düzeyine uygun yöntemler belirlenmekte ve uygulanmaktadır.

1. Öğretme Yöntemleri:

- **Ders Anlatımı (Teorik Eğitim):** Programdaki çoğu ders, öncelikle konuların teorik temellerini sunan ders anlatımı ile başlar. Bu yöntem, öğrencilere kavramsal bilgileri anlamaları ve disiplinler arası ilişkiler kurabilmeleri için gerekli altyapıyı sağlar.
- **Vaka Analizleri ve Tartışmalar:** Uluslararası ticaret ve işletmecilik alanındaki güncel olaylar ve gerçek dünyadan alınan vakalar üzerinde tartışmalar yapılır. Bu yöntem, öğrencilerin eleştirel düşünme ve analitik becerilerini geliştirmeyi amaçlar.
- **Gruplu Çalışmalar ve Projeler:** Grup çalışmaları ve projeler, takım çalışması becerilerini geliştirmek ve öğrencilere iş dünyasında karşılaşacakları sorunlara çözüm üretme fırsatı vermek amacıyla kullanılır. Projeler, öğrencilerin teorik bilgiyi pratik uygulamalara dönüştürmelerine yardımcı olur.
- **Uygulamalı Eğitim:** Bazı derslerde, öğrencilerin bilgisayar yazılımları, e-ticaret sistemleri gibi araçları kullanarak pratik yapmaları sağlanır. Bu yöntemle, öğrencilerin psikomotor becerileri ve mesleki uygulamalarda teknolojiyi etkin bir şekilde kullanma yetkinlikleri geliştirilir.

2. Ölçme-Değerlendirme Teknikleri:

- **Ara Sınavlar ve Kısa Sınavlar (Quiz):** Öğrencilerin dönem içindeki öğrenme düzeylerini ölçmek amacıyla yapılan ara sınavlar, öğrencilerin teorik bilgileri ne kadar iyi kavradığını değerlendirmeyi hedefler. Ayrıca kısa sınavlar, düzenli olarak bilgi ölçümü yaparak öğrencilerin konulara hakimiyetini artırmayı sağlar.
- **Ödevler:** Her dersin içeriğine bağlı olarak öğrencilerden bireysel veya grup halinde ödevler istenir. Ödevler, araştırma yapma, veri toplama ve bu verileri analiz etme becerilerini geliştirmeyi amaçlar. Ayrıca, yazılı iletişim yetkinlikleri de değerlendirilir.
- **Projeler ve Uygulamalar:** Özellikle mesleki derslerde öğrencilerden belirli bir soruna çözüm üretmeleri istenir. Projeler, öğrencilere iş dünyasındaki sorunlarla nasıl başa çıkabileceklerini öğretirken, uygulamalar pratik becerilerini geliştirmelerine olanak tanır.
- **Dönem Sonu Sınavları:** Dönem sonu sınavları, dersin tamamı üzerinde geniş kapsamlı bir değerlendirme yapar. Bu sınavlar, öğrencilerin hem teorik bilgiyi hem de analitik düşünme becerilerini nasıl uygulayabildiklerini ölçer.

3. Öğretme-Öğrenme Süreçleri ile Değerlendirme Süreçleri Arasındaki Bağlantı:

Öğretim yöntemleri ile değerlendirme süreçleri arasında doğrudan bir ilişki bulunmaktadır. Teorik bilgilerin kazandırıldığı ders anlatımları, ara sınavlar ve dönem sonu sınavlarıyla ölçülürken, uygulamalı ve proje bazlı derslerde, öğrencilerin pratik yetkinlikleri ödevler, projeler ve uygulamalar aracılığıyla değerlendirilir. Vaka analizleri ve grup çalışmaları, öğrencilerin eleştirel düşünme becerilerini geliştirmelerini sağlarken, bu beceriler sınavlarda ve projelerde de ölçülür.

4. Değerlendirme Sonucundaki Başarı Durumu:

Programdaki değerlendirmeler **kredili sistem** üzerinden yapılır. Her dersin değerlendirme sürecinde ara sınavların, ödevlerin, projelerin ve dönem sonu sınavlarının ağırlıkları dersi veren öğretim üyesi tarafından belirlenir. Öğrencinin final notu, bu değerlendirmelerin ağırlıklı ortalaması alınarak hesaplanır. Başarı durumu, genellikle mutlak değerlendirme sistemi ile belirlenir; bu sistemde öğrencinin puanı, belirlenen bir başarı eşiğine göre değerlendirilir. Ders başarı notları, dersin niteliğine ve öğretim yöntemlerine bağlı olarak farklı yüzdelik oranlarda hesaplanır ve öğrenciye dönem sonunda harf notu olarak yansıtılır.

7. Programların Güncellenmesi- Geliştirilmesi (Programın etkililiğine ilişkin yapılan çalışmalar, iç ve dış paydaş çalışmaları, geri bildirimler vb.)
 - b. Kanıtlar

2. Öğrenci Alımı, Gelişimi ve Başarısı, Destek ve Rehberlik Hizmetleri

1. Öğrenci Alımı (Program kontenjanı ve son beş yılda kaydolan öğrencilerin, YKS/LYS taban ve tavan puanlarını, öğrencilerin programı tercih sıralarını (kaçıncı tercihleri olduğunu), yatay geçiş, dikey geçiş ve çift anadal bilgilerini belirtiniz. Son beş yıldaki kayıtlı toplam öğrenci sayınızı (birinci ve ikinci öğretim, cinsiyet değişkenlerine göre) ve öğrenci ve mezun sayılarını belirtiniz. Bu verileri diğer yükseköğretim kurumlarının

eşdeğer programlarıyla karşılaştırarak Türkiye ölçeğindeki yerinizi ve gelişiminizi gösteriniz)

a. Kanıtlar

Resim: 2021 Yılı Burslu yerleşen öğrenci sayısı

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (Burslu)	
ÖSYM Program Kodu	208590050
Üniversite Türü	Vakıf
Üniversite	ANTALYA AKEV ÜNİVERSİTESİ
Fakülte / Yüksekokul	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Puan Türü	EA
Burs Türü	Burslu
Genel Kontenjan	3
Okul Birincisi Kontenjanı	---
Toplam Kontenjan	3
Genel Kontenjane Yerleşen	3
Okul Birincisi Kontenjanına Yerleşen	---

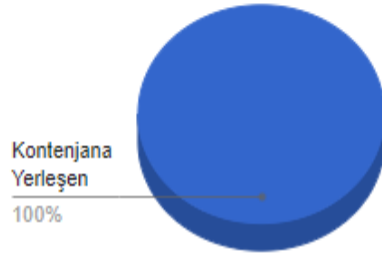
Toplam Yerleşen	3
Boş Kalan Kontenjan	---
İlk Yerleşme Oranı	%100,0
Yerleşip Kayıt Yaptırmayan	1
Ek Yerleşen	---

0,12 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Puanı*	238,97822
0,12 + 0,06 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Puanı*	---
0,12 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası*	461.713
0,12 + 0,06 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası*	---
2021 Tavan Puan(0,12)*	245,36801
2021 Tavan Başarı Sırası(0,12)*	413.118
2020'de Yerleşip 2021'de OBP'si Kırılarak Yerleşen Sayısı*	---
Yerleşenlerin Ortalama OBP'si*	407,831
Yerleşenlerin Ortalama Diploma Notu*	81,6

*: Tübitak ve Engelli ek puanı ile Genel Kontenjane yerleşenler dışında Genel Kontenjane yerleşen son (taban) / ilk (tavan) kişinin değeridir.

	Kontenjan	Yerleşen	Yerleşme Oranı %	Kesin Kayıt Yaptıran	Kazanıp Kayıt Yaptırmayan
Genel		3			
Tübitak	3	---			
Engelli		---	%100,0	2	1
Okul Birincisi	---	---			
Toplam	3	3			

Kontenjan ve Yerleşme Durumu



Not: Programa ek yerleştirme ile yerleşen olmamıştır.

Taban Puan ve Başarı Sırası İstatistikleri



	Kontenjan	Yerleşen Sayısı	Yerleşen Son Kişinin Puanı *
Genel Kontenjan	3	3	238,97822
Okul Birincisi Kontenjanı	---	---	---

	Kontenjan	Yerleşen Sayısı	Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası *	
			0,12 Katsayı ile	0,12 + 0,06 Katsayı ile
Genel Kontenjan	3	3	461.713	---
Okul Birincisi Kontenjanı	---	---	---	---

Kayıtlı Öğrenci Sayısı



	Kayıtlı Öğrenci Sayısı	% Oran
Toplam	6	%100,0
Kız	2	%33,3
Erkek	4	%66,7

Önemli Açıklama:

Tablolar, 2020-2021 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistiklerinden alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Değişim Programı ile Giden/Gelen Öğrenci Sayıları



Değişim Programı ile **Giden/Gelen** öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.

Önemli Açıklama:

Tablolar, 2020-2021 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistiklerinden alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Yatay Geçiş ile Gelen/Giden Öğrenci Sayıları



Yatay Geçiş ile **Gelen** öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.

Yatay Geçiş ile **Giden** öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.

Önemli Açıklama:

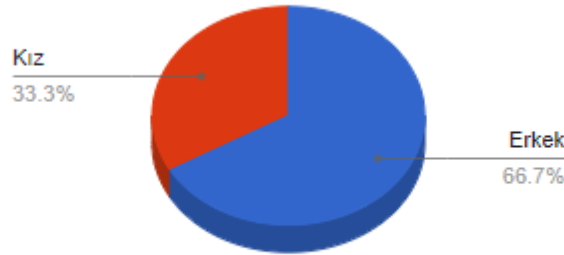
Tablolar, 2020-2021 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistiklerinden alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı



	Sayı	% Oran
Kız	1	%33,3
Erkek	2	%66,7

Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı



Resim : 2022 Yılı Yerleşen Öğrenci Sayı ve Bilgileri

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (Burslu)	
ÖSYM Program Kodu	208590050
Üniversite Türü	Vakıf
Üniversite	ANTALYA AKEV ÜNİVERSİTESİ
Fakülte / Yüksekokul	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Puan Türü	EA
Burs Türü	Burslu
Genel Kontenjan	3
Okul Birincisi Kontenjanı	---
Toplam Kontenjan	3
Genel Kontenjane Yerleşen	3
Okul Birincisi Kontenjanına Yerleşen	---
Toplam Yerleşen	3

Boş Kalan Kontenjan	---
İlk Yerleşme Oranı	%100,0
Yerleşip Kayıt Yaptırmayan	---
Ek Yerleşen	---

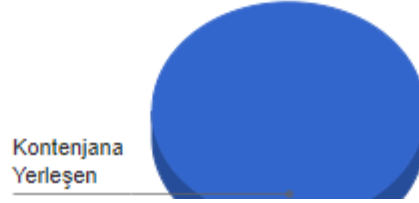
0,12 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Puanı*	299,81201
0,12 + 0,06 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Puanı*	---
0,12 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası*	411.208
0,12 + 0,06 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası*	---
2022 Tavan Puan(0,12)*	317,66099
2022 Tavan Başarı Sırası(0,12)*	307.129
2021'de Yerleşip 2022'de OBP'si Kırılarak Yerleşen Sayısı*	---
Yerleşenlerin Ortalama OBP'si*	380,941
Yerleşenlerin Ortalama Diploma Notu*	76,2

* : Tübitak ve Engelli ek puanı ile Genel Kontenjana yerleşenler dışında Genel Kontenjana yerleşen son (taban) / ilk (tavan) kişinin değeridir.



	Kontenjan	Yerleşen	Yerleşme Oranı %	Kesin Kayıt Yaptıran	Kazanıp Kayıt Yaptırmayan
Genel		3			
Tübitak	3	---			
Engelli		---	%100,0	3	---
Okul Birincisi	---	---			
Toplam	3	3			

Kontenjan ve Yerleşme Durumu



Kayıtlı Öğrenci Sayısı



	Kayıtlı Öğrenci Sayısı	% Oran
Toplam	9	% 100,0
Kız	2	% 22,2
Erkek	7	% 77,8

Önemli Açıklama:

Tablolar, Yükseköğretim Bilgi Sistemi'nden (YÖKSİS) 25.10.2022 tarihinde alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Değişim Programı ile Giden/Gelen Öğrenci Sayıları



Değişim Programı ile **Giden/Gelen** öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.

Önemli Açıklama:

Tablolar, Yükseköğretim Bilgi Sistemi'nden (YÖKSİS) 25.10.2022 tarihinde alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Yatay Geçiş ile Giden/Gelen Öğrenci Sayıları



Yatay Geçiş ile **Gelen** öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.

Yatay Geçiş ile Giden Öğrenci		
Geçiş Türü	2021	2022
Üniversite Dışı-Ek Madde 1	---	2

Önemli Açıklama:

Tablolar, Yükseköğretim Bilgi Sistemi'nden (YÖKSİS) 25.10.2022 tarihinde alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Not: Programa ek yerleştirme ile yerleşen olmamıştır.

Resim: 2023 Yılı Yerleşen Öğrenci Bilgileri ve Sayıları

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik (Burslu)	
ÖSYM Program Kodu	210200297
Üniversite Türü	Vakıf
Üniversite	ANTALYA BELEK ÜNİVERSİTESİ
Fakülte / Yüksekokul	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi
Puan Türü	EA
Burs Türü	Burslu
Genel Kontenjan	2
Okul Birincisi Kontenjanı	---
Toplam Kontenjan**	3
Genel Kontenjane Yerleşen	2
Okul Birincisi Kontenjanına Yerleşen	---
Toplam Yerleşen	3
Boş Kalan Kontenjan	0
İlk Yerleşme Oranı	%100,0

İlk Yerleşme Oranı	%100,0
Yerleşip Kayıt Yaptırmayan	---
Ek Yerleşen	---
0,12 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Puanı *	299,53703
0,12 + 0,06 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Puanı *	---
0,12 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası *	415.849
0,12 + 0,06 Katsayı ile Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası *	---
2023 Tavan Puan(0,12) *	302,20243
2023 Tavan Başarı Sırası(0,12) *	397.283
2022'de Yerleşip 2023'de OBP'si Kırılarak Yerleşen Sayısı *	---
Yerleşenlerin Ortalama OBP'si *	388,701
Yerleşenlerin Ortalama Diploma Notu *	77,7

*: Tübitak ve Engelli ek puanı ile Genel Kontenjana yerleşenler dışında Genel Kontenjana yerleşen son (taban) / ilk (tavan) kişinin değeridir.

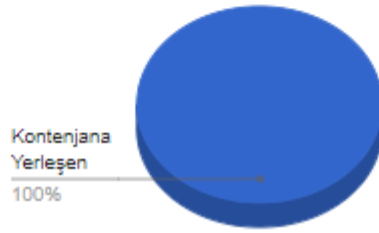
** : Toplam Kontenjan = Genel + Okul Birincisi + Şehit-Gazi Yakını + 34 Yaş Üstü Kadın + Depremzede Aday kontenjanları toplamından oluşmaktadır.



	Kontenjan	Yerleşen	Yerleşme Oranı %	Kesin Kayıt Yaptıran	Kazanıp Kayıt Yaptırmayan
Genel		2			
Tübitak	2	---			
Engelli		---	%100,0	3	---
Okul Birincisi	---	---			
Toplam *	3	3			

*: Toplam = Genel + Okul Birincisi + Şehit-Gazi Yakını + 34 Yaş Üstü Kadın + Depremzede Aday kontenjanları toplamından oluşmaktadır.

Kontenjan ve Yerleşme Durumu



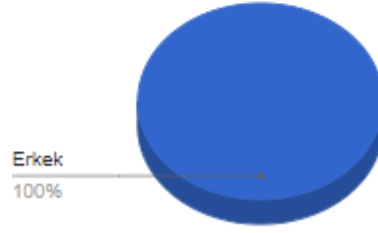
Not: Programa ek yerleştirme ile yerleşen olmamıştır.

Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı



	Sayı	% Oran
Kız	0	%0,0
Erkek	3	%100,0

Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı



Taban Puan ve Başarı Sırası İstatistikleri



	Kontenjan	Yerleşen Sayısı	Yerleşen Son Kişinin Puanı *
Genel Kontenjan	2	2	299,53703
Okul Birincisi Kontenjanı	---	---	---

	Kontenjan	Yerleşen Sayısı	Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası *	
	Kontenjan	Yerleşen Sayısı	0,12 Katsayı ile	0,12 + 0,06 Katsayı ile
Genel Kontenjan	2	2	415.849	---
Okul Birincisi Kontenjanı	---	---	---	---

*: Tübitak ve Engelli ek puanı ile yerleşenler dışında.

Kayıtlı Öğrenci Sayısı



	Kayıtlı Öğrenci Sayısı	% Oran
Toplam	10	% 100,00
Kız	3	% 30,00
Erkek	7	% 70,00

Önemli Açıklama:

Tablolar, 2023-2024 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri'nden alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Değişim Programı ile Giden/Gelen Öğrenci Sayıları



Değişim Programı ile **Giden/Gelen** öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.

Önemli Açıklama:

Tablolar, 2023-2024 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri'nden alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Yatay Geçiş ile Gelen/Giden Öğrenci Sayıları



Yatay Geçiş ile **Gelen** öğrenci bilgisi bulunmamaktadır.

Yatay Geçiş ile Giden Öğrenci	
2022	2023
2	---

Önemli Açıklama:

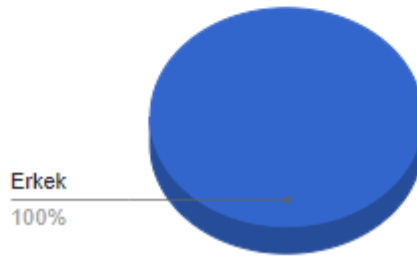
Tablolar, 2023-2024 Öğretim Yılı Yükseköğretim İstatistikleri'nden alınan verilere göre hazırlanmıştır.

Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı



	Sayı	% Oran
Kız	0	%0,0
Erkek	3	%100,0

Yerleşenlerin Cinsiyet Dağılımı



Taban Puan ve Başarı Sırası İstatistikleri



	Kontenjan	Yerleşen Sayısı	Yerleşen Son Kişinin Puanı *
Genel Kontenjan	3	3	299,81201
Okul Birincisi Kontenjanı	---	---	---

	Kontenjan	Yerleşen Sayısı	Yerleşen Son Kişinin Başarı Sırası *	
			0,12 Katsayı ile	0,12 + 0,06 Katsayı ile
Genel Kontenjan	3	3	411.208	---
Okul Birincisi Kontenjanı	---	---	---	---

*: Tübitak ve Engelli ek puanı ile yerleşenler dışında.

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü 2021 yılı itibari ile öğrenci almaya başlamıştır. 2023 yılında 17 olan kontenjan 30 olmuştur. Kontenjanlar tam dolu olarak faaliyetlerine devam etmektedir.

2. Öğrencilere Destek ve Rehberlik Hizmetleri (Yeni öğrencilerin ilk yılı ve uyumu için yapılan düzenlemeleri açıklayınız. Öğrenciler için mevcut kişisel rehberlik ve akademik danışmanlık sistemlerini açıklayınız. Başarısı düşük öğrenciler için ne gibi yardımcı önlemler alındığını belirtiniz)
 - a. Kanıtlar



2.1. Öğrencilerin derslerdeki başarı durumunu izleyecek ve onları ders planlaması konularında yönlendirecek danışmanlık hizmetlerini ve danışmanlık hizmetlerine katkılarını sayısal ve niteliksel olarak açıklayınız.

Akademisyen	Danışmanlık Günü ve Saati	Danışmanlık Faaliyeti Yürüttüğü Öğrenci Sayısı
Program danışmanı		
Dr. Öğretim Üyesi Ayla AVCI	Salı: 11:00-12:00 Perşembe: 13:00-14:00	18
Dr. Öğretim Üyesi Emre Aydilek	Pazartesi: 14:00-15:00 Çarşamba: 14:00-15:00	32
Dr. Öğretim Üyesi: Mine Türker	Pazartesi: 14.00-15.00 Çarşamba: 14:00-15:00	17

- a. Kanıtlar

2.2. Öğrenci geri bildirimlerine yönelik mekanizmaları belirtiniz, sürekli iyileştirme çalışmaları örnek uygulamaları belirtiniz.

Uluslararası Ticaret Bölümünde her sınıf için bir öğrenci temsilcisi seçilmektedir. Bu öğrenciler sorunlarını, istek ve taleplerini sınıf danışman hocaları aracılığı ile dile getirebilmektedir. Bölümümüzde öğrencilerimiz ile sürekli ve düzenli olarak iletişim sağlanmaktadır.

a. Kanıtlar

2.3. Öğrencilerin tüm dersleri başarılarının hangi yöntemlerle ölçüldüğünü ve değerlendirildiğini özetleyiniz. Bu yöntemlerin şeffaf, adil ve tutarlı nitelikte olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Öğrencilerimize sınav dışında ödev ve ders sunumları ile derse katılımları sağlanmaktadır. Ara sınav, yıl sonu sınavı ödev ve sunumlar ile ders değerlendirilmesi gerçekleştirilmektedir.

a. Kanıtlar




2.4. Öğrencilerin mezuniyetlerine karar vermek ve programın gerektirdiği tüm koşulları yerine getirdiklerini belirlemek için kullanılan yöntem/yöntemleri özetleyiniz. Bu yöntem/yöntemlerin güvenilir olduğunu gerekçeleriyle açıklayınız.

Uluslararası Ticaret Ve İşletmecilik Bölümü Mezuniyet Koşulları

Bir öğrencinin izlemekte olduğu programdan mezun olabilmesi için ilgili programın ders ve diğer yükümlülüklerini başarı ile tamamlamış olması ve genel not ortalamasının (GNO) en az 2,00 olması gerekir. Mezuniyet kararının verilebilmesi için öğrencinin;

- a) Danışmanı tarafından “Alması gereken tüm dersleri aldığının”,
b) Birim öğrenci işleri tarafından “Aldığı bütün dersleri başardığının”
c) Birim öğrenci işleri tarafından “Yeterli miktarda AKTS kredisi biriktirdiğinin” (ön lisans eğitiminde en az 120 AKTS, lisans eğitiminde en az 240 AKTS) kontrol edilmesi gerekmektedir.

a Kanıtlar



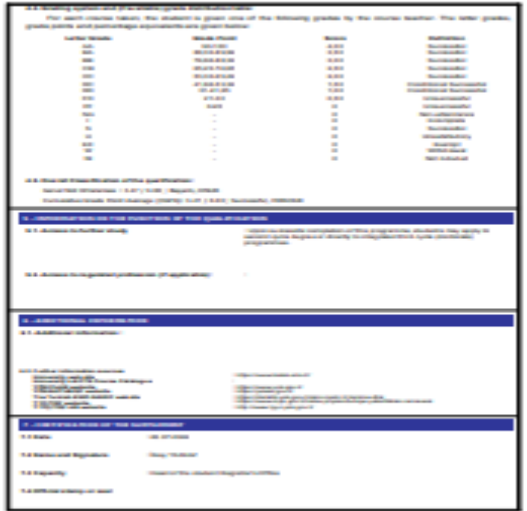
The image shows a document with a table at the bottom and a flowchart above it. The table has columns for course names, credits, and other details. The flowchart shows a process flow with various steps and decision points.



The image shows the Antalya Belek University Diploma Supplement form. It includes the university logo, name, and various sections for course details and credits. The form is titled "ANTALYA BELEK UNIVERSITY DIPLOMA SUPPLEMENT" and features the "europass" logo.



The image shows a detailed table listing course names, credits, and other information. The table has multiple columns and rows, providing a comprehensive list of courses and their associated credits.



The image shows a table with a header that reads: "The total credits taken by the student in each year of the learning process by the student number. The other grades are given in the table below." The table has columns for "Year", "Semester", "Course Name", and "Credits". It lists the credits taken in each semester and year.

3. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

1. Misyon ile uyumlu ve stratejik amaç ve hedeflerini gerçekleştirmeyi sağlayacak yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması ile ilgili süreçleri açıklayınız.

2. İnsan kaynaklarının etkin ve verimli kullandığını güvence altına alan tanımlı politika ve süreçler açıklayınız.
 3. Akademik ve idari personele yönelik tanımlı hizmet içi eğitim süreçleri açıklayınız.⁵
 4. Eğitim öğretim faaliyetlerine ilişkin kamuoyunu bilgilendirmeyi ilkesel olarak benimsemek üzere bir politika tanımlanmış olmalı ve kamuoyunu bilgilendirme yöntem ve süreçlerinin işletildiğine dair kanıtları sunulmalıdır.
5. Programların eğitim amaçlarına ulaşması için gerekli olan (kütüphane, bilgi işlem, öğrenci işleri, sağlık, kültür, kongre, spor, yemekhane, yurt, vb.) destek birimleri hakkında bilgi veriniz.

4. Toplumsal Katkı

a. Kanıtlar

Uluslararası Ticaret ve İşletmecilik Bölümü'nün misyon, vizyon ve kalite politikası ile Antalya Belek Üniversitesi değerleri çerçevesinde sektör odaklı bir anlayışı benimsenmektedir. Bu anlamda insana ve doğaya saygı, mesleki etik ve ahlaki değerlere saygılı, üretken, verimli, yenikleri ve teknolojiyi uygulayabilen bir anlayış ve toplumsal sorumluluk bilinci ile toplumsal katkı sağlama politikasını benimsemektedir. Uluslararası ticaret ve işletmecilik bölümü akademisyen ve öğrencileri bu anlayış ile sosyal sorumluluk projeleri, faaliyetleri ve çalışmalarında yer alma çabasını göstermektedir.

Resim: Serik İlçe Sosyal Hizmetler Müdürlüğü 8 Mart Dünya Kadınlar Günü Kadına Yönelik Şiddet Programı



⁵ Bu kısımda gerçekleştirilen hizmet içi eğitim faaliyetlerinin listelenmesi ve örnek kanıtlar sunulması beklenmektedir.



5. Genel Değerlendirme ve Sonuç

Güçlü Yönler	Gelişmeye Açık Yönler	Tehditler	Stratejiler	
Bölüm-sanayi işbirliği	Sektörde Eğitim	Mesleki Eğitim	Staj-Eğitim kontenjan kısıtlaması	Sektör Odaklı
Uzman desteği	Proje üretme	Proje bütçe kısıtları	Sektör-Mezun biraraya getirilmesi	Sektörel projelere katılım
Turizm lokasyonunda yer alması	Sektörel ihtiyaçlarının karşılanabilir olması	İstihdam	Öğrenci bazı sektörlerde bakış açısı, ilgisinin azlığı	Sektör desteği sağlama
Mezun istihdamı	Sektörlerin iş birliğine açık olması			Uzmanlardan eğitim desteği

(Bu kısma raporda verilen tüm veriler ile tam bir değerlendirme yapınız.)

Antalya Belek Üniversite'sinin lokasyon olarak turizm merkezinde yer alması, ticaretin merkezinde olması bölüm olarak avantaj sağlamaktadır. Üniversite sektör işbirliğinin sağlanması, staj ve mesleki

eğitim imkanının olması, sekt3r uzmanlarından derslerde tecr3be paylaşımı yapılması g3çl3 y3nlerdendir. Sekt3r3n istihdamını karşılayacak d3zeyde eğitim alan 3đrencilerimizin projelerde yer alması geliştirmeye açık y3nlerimizdendir.

EK BİLGİLER:

Akademik Destek Veren Programlara İlişkin Bilgiler

Tablo I.1a Programın destek verdiği birimler ([Akademik yıl ⁽¹⁾])

Programın Adı ⁽²⁾	3đretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DS3			
Uluslararası Ticaret Ve İşletmecilik	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
	6						6	18

⁽¹⁾ Bu tabloya, sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.
⁽²⁾ Destek verilen b3l3mler, değerlendirilen programdaki 3đretim elemanlarının diğer b3l3mlerde verdiği dersler.
⁽³⁾ Bu s3t3n3, tam zamanlı 3đretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.
⁽⁴⁾ Haftalık y3k (HY): 3đretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer g3revliler için haftalık çalışma saatidir.

Tablo I.1b Programın destek aldığı birimler ([Akademik yıl ⁽¹⁾])

Programın Adı ⁽²⁾	3đretim Elemanı						Toplam	
	TZ		YZ		DS3			
Uluslararası Ticaret Ve İşletmecilik	Adet ⁽³⁾	HY ⁽⁴⁾	Adet	HY	Adet	HY	Adet	HY
	6						6	18

⁽¹⁾ Bu tabloya, sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

- (²) Programın destek aldığı bölümler, bu bölümlerdeki öğretim elemanlarının değerlendirilen program için verdiği dersler.
- (³) Bu sütuna, tam zamanlı öğretim elemanlarının toplam sayısını yazınız.
- (⁴) Haftalık yük (HY): Öğretim elemanları için verdikleri toplam ders saati, diğer görevliler için haftalık çalışma saatidir.

Personel Sayıları

Biriminizdeki tüm personelin (tam zamanlı, yarı-zamanlı, ek görevli) ve öğrencilerin sayısını hem meslek yüksekokulu için hem değerlendirilen her program için, **Tablo I.2a ve 2.b**'yi kullanarak, ayrı ayrı tablolar olarak veriniz

Tablo I.2a.Enstitü/Fakülte/Yüksekokul Personel Sayısı ([Akademik Yıl (¹)])

	Adet (²)			Toplam	Haftalık Toplam Saat(³)
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	12		2		168
Toplam	12		2		
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer idari görevliler					
Diğer (⁴)					

(¹) Bu tabloya, sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

(²) TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

(³) Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati

(⁴) Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.

Tablo I.2b.Bölümü/Programı Personel Sayısı ([Akademik Yıl (¹)])

	Adet (²)			Toplam	Haftalık Toplam Saat(³)
	TZ	YZ	DSÜ		
Öğretim Elemanları	6		2	4	96
Toplam	6		2	4	
Teknisyenler/Uzmanlar					
Diğer idari görevliler					
Diğer (⁴)					

(¹) Bu tabloya, sona eren akademik yıla ilişkin veriler yazılmalıdır.

(²) TZ: Tam zamanlı, YZ: yarı zamanlı, DSÜ: Ders saati ücretli

(³) Ders veren öğretim elemanının toplam haftalık ders saati

(⁴) Farklı bir kategori söz konusuysa bunu belirtiniz veya boş bırakınız.